**СОДЕРЖАНИЕ**

**Вестник № 3 от 31.01.2024**

**Муниципальные нормативные правовые акты городского округа**

 **Тейково Ивановской области и другая информация**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Номер, дата муниципального нормативного правового акта** | **Наименование муниципального нормативного правового акта** | **Страница**  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| ПОСТАНОВЛЕНИЕадминистрации городского округа Тейково Ивановской области от 23.01.2024 № 23 | О внесении изменений в постановление администрации городского округа Тейково Ивановской области от 18.11.2022 № 568 «Об утверждении муниципальной программы городского округа Тейково Ивановской области «Культура городского округа Тейково Ивановской области» | 3 |
| ПОСТАНОВЛЕНИЕадминистрации городского округа Тейково Ивановской области от 29.01.2024 № 30 | Об утверждении Порядка осуществления органами местного самоуправления городского округа Тейково Ивановской области**,** структурными подразделениями администрации городского округа Тейково Ивановской области с правом юридического лица и (или) находящимися в их ведении казенными учреждениями бюджетных полномочий главных администраторов доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации | 18 |
| ПОСТАНОВЛЕНИЕадминистрации городского округа Тейково Ивановской области от 29.01.2024 № 33 | О внесении изменений в постановлениеадминистрации городского округа Тейково Ивановской области от 20.03.2023 № 175 «Об организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере при формировании муниципального социального заказа на оказание муниципальных услуг в социальной сфере на территории городского округа Тейково Ивановской области» | 22 |
| ПОСТАНОВЛЕНИЕадминистрации городского округа Тейково Ивановской области от 29.01.2024 № 34 | О муниципальном координационном совете российского движения детей и молодежи при главе городского округа Тейково Ивановской области | 24 |
| ПОСТАНОВЛЕНИЕадминистрации городского округа Тейково Ивановской области от 30.01.2024 № 35 | О внесении изменений в постановление администрации городского округа Тейково Ивановской области от 27.04.2023 № 289 «Об утверждении Порядка предоставления субсидии муниципальному унитарному предприятию «Многоотраслевое производственное объединение жилищно-коммунального хозяйства» в целях возмещения недополученных доходов в связи с применением исполнителями коммунальных услуг в расчетах с потребителями утвержденных в установленном порядке нормативов расхода тепловой энергии, используемой на подогрев воды для предоставления коммунальной услуги по горячему водоснабжению» | 31 |
| ИНФОРМАЦИОННОЕ сообщение |  |  |
|  | Сообщение о принятии решения о подготовке проекта изменений в Правила землепользования и застройки городского округа Тейково Ивановской области. | 43 |
|  |  |  |
|  | Оповещение о начале публичных слушаний | 48 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

****

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ТЕЙКОВО ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

**от 23.01.2024 № 23**

г. Тейково

**О внесении изменений в постановление администрации городского округа Тейково Ивановской области от 18.11.2022 № 568 «Об утверждении муниципальной программы городского округа Тейково Ивановской области «Культура городского округа Тейково Ивановской области»**

В соответствии с постановлением администрации городского округа Тейково Ивановской области от 17.10.2013 № 615 «Об утверждении порядка принятия решений о разработке муниципальных программ городского округа Тейково, их формирования и реализации и порядка проведения оценки эффективности реализации муниципальных программ городского округа Тейково», распоряжением Департамента культуры Ивановской области от 17.01.2024 № 24 «Об утверждении целевых показателей достижения результативности использования субсидий на реализацию мероприятий по модернизации библиотек в части комплектования книжных фондов библиотек муниципальных образований на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов», администрация городского округа Тейково Ивановской области

**П О С Т А Н О В Л Я ЕТ:**

1. Внести в постановление администрации городского округа Тейково Ивановской области от 18.11.2022 № 568 «Об утверждении муниципальной программы городского округа Тейково Ивановской области «Культура городского округа Тейково Ивановской области» следующие изменения:

в приложении к постановлению:

1.1. Таблицу 2 «Сведения о целевых индикаторах (показателях) реализации муниципальной программы» раздела 3 «Цель (цели) и ожидаемые результаты реализации муниципальной программы» изложить в новой редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению;

1.2. Приложение № 3 к муниципальной программе Подпрограмма «Библиотечно-информационное обслуживание населения» изложить в новой редакции согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в Вестнике органов местного самоуправления городского округа Тейково и разместить на официальном сайте администрации городского округа Тейково в сети Интернет.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

**Глава городского округа Тейково**

**Ивановской области С.А. Семенова**

Приложение 1

 к постановлению администрации

городского округа Тейково

Ивановской области

 от 23.01.2024 № 23

Таблица 2

**Сведения о целевых индикаторах (показателях) реализации муниципальной программы**

| **№ п/п** | **Наименование  показателя** | **Ед. изм.** | **2020****факт** | **2021****факт** | **2022****факт** | **2023****факт** | **2024****прог****ноз** | **2025****прог****ноз** | **2026****прог****ноз** | **2027****прог****ноз** | **2028****прог****ноз** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Общее количество организованных культурно-массовых мероприятий | ед. | 779 | 650 | 650 | 690 | 650 | 650 | 650 | 650 | 650 |
|  | Число участников (посетителей) культурно-массовых мероприятий | чел. | 68460 | 65000 | 65000 | 66000 | 65000 | 65000 | 65000 | 65000 | 65000 |
|  | Число лиц, проводящих досуг в коллективах самодеятельного народного творчества, в досуговых объединениях на регулярной основе | чел. | 590 | 585 | 585 | 601 | 590 | 590 | 590 | 600 | 600 |
|  | Число коллективов самодеятельного народного творчества и досуговых объединений | ед. | 35 | 35 | 35 | 35 | 35 | 35 | 35 | 35 | 35 |
|  | Число зарегистрированных пользователей библиотеки | чел. | 3844 | 4350 | 4386 | 4568 | 4386 | 4386 | 4386 | 4386 | 4386 |
|  | Увеличение количества экземпляров новых поступлений в библиотечные фонды общедоступных библиотек | % | 1,08 | 1,9 | 1,9 | 1,9 | 1,9 | 1,9 | 1,9 | 1,9 | 1,9 |
|  | Количество компьютеризированных мест в библиотеке, подключенных к сети Интернет | ед. | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 |
|  | Количество посещений библиотеки | на 1 жителя в год | 0,7 | 1,4 | 1,4 | 1,4 | 1,4 | 1,4 | 1,4 | 1,4 | 1,4 |
|  | Общее количество посещениймузейных экспозиций и выставок | ед. | - | 500 | 850 | 1600 | 1620 | 1620 | 1620 | 1620 | 1620 |
|  | Увеличение доли представленных (во всех формах) зрителю музейных предметов в общем количестве музейных предметов основного фонда | % | - | 30 | 50 | 60 | 65 | 65 | 65 | 65 | 65 |
|  | Доля жителей городского округа Тейково, удовлетворенных качеством предоставления муниципальной услуги «Информационное обслуживание населения городского округа Тейково» | % | 85 | 85 | 85 | 85 | 85 | 85 | 85 | 85 | 85 |
|  | Количество обучающихся по дополнительным образовательным программам в сфере культуры и искусства (на начало учебного года) | чел. | 119 | 119 | 126 | 134 | 126 | 128 | 128 | 130 | 130 |
|  | Среднегодовая заработная плата работников муниципальных учреждений культуры городского округа Тейково Ивановской области | руб. | 24423 | 25144 | 26910,05 | 30218,30 | 30218,30 | 30218,30 | 30218,30 | 30218,30 | 30218,30 |
|  | Соотношение среднегодовой заработной платы работников муниципальных учреждений культуры городского округа Тейково Ивановской области и среднегодовой заработной платы по экономике Ивановской области | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
|  | Уровень средней заработной платы педагогических работников муниципальных организаций дополнительного образования детей в сфере культуры и искусства муниципального образования Ивановской области | руб. | 26197 | 28778,4 | 27013,64 | 34099,0 | 34099,0 | 34099,0 | 34099,0 | 34099,0 | 34099,0 |
|  | Отношение среднемесячной заработной платы педагогических работников муниципальных образовательных организаций дополнительного образования в сфере культуры и искусства к среднемесячной заработной плате учителей в Ивановской области  | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
|  | Количество созданных муниципальных модельных библиотек | ед. | - | - | 1 | - | - | - | - | - | - |
|  |  Доля муниципальных бюджетных учреждений дополнительного образования, культуры, оборудованных системами видеонаблюдения, кнопками тревожной сигнализации, другими тревожными средствами защиты от проявлений терроризма | % | - | - | 75 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
|  | Количество посещений организаций культуры по отношению к уровню 2017 года (в части посещений библиотек) | % | - | - | 114 | 117 | 120 | 120 | 120 | 120 | 120 |
|  | Поступление в фонды библиотек муниципальных образований | ед. | - | - | 231 | 231 | 160 | 159 | 164 | 0 | 0 |
|  | Проведены мероприятия по комплектованию книжных фондов библиотек муниципальных образований и государственных общедоступных библиотек субъектов Российской Федерации | ед. | - | - | - | 1 | 1 | 1 | 1 | 0 | 0 |

Приложение 2

 к постановлению администрации

городского округа Тейково

Ивановской области

 от 23.01.2024 № 23

Приложение № 3

к муниципальной программе

городского округа Тейково

«Культура городского округа Тейково»

**Подпрограмма**

**«Библиотечно-информационное обслуживание населения»**

**1. Паспорт подпрограммы**

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование подпрограммы** | Библиотечно-информационное обслуживание населения (далее – подпрограмма) |
| **Срок реализации подпрограммы** | 2023 - 2028 годы |
| **Исполнители подпрограммы** | Отдел социальной сферы администрации городского округа Тейково Ивановской областиМуниципальное учреждение «Тейковская городская библиотека» |
| **Цель (цели) подпрограммы** | Сохранение библиотечно-информационного обслуживания населения на достигнутом уровне |
| **Объемы ресурсного обеспечения подпрограммы** | Общий объём бюджетных ассигнований - 2023 год – 6285,19985 тыс. руб.2024 год – 6262,80592 тыс. руб.2025 год – 2683,52959 тыс. руб. 2026 год – 2686,63069 тыс. руб.2027 год – 2686,63069 тыс. руб.2028 год – 2686,63069 тыс. руб.в том числе: бюджет города Тейково: 2023 год – 4718,52694 тыс. руб.2024 год – 6166,63248 тыс. руб.2025 год – 2588,05487 тыс. руб.2026 год – 2588,05487 тыс. руб.2027 год – 2686,63069 тыс. руб.2028 год – 2686,63069 тыс. руб.федеральный бюджет:2023 год – 107,61495 тыс. руб.2024 год – 89,44130 тыс. руб.2025 год – 88,79149 тыс. руб.2026 год – 91,67551 тыс. руб.областной бюджет:2023 год – 1459,05796 тыс. руб.2024 год – 6,73214 тыс. руб.2025 год – 6,68323 тыс. руб.2026 год – 6,90031 тыс. руб. |

**2. Краткая характеристика сферы реализации подпрограммы**

Предоставление муниципальной услуги «Библиотечно-информационное обслуживание населения» осуществляется на базе МУ «Тейковская городская библиотека» (далее – библиотека). Библиотека включает в себя отдел обслуживания, отдел семейного чтения и отдел комплектования и шесть вне стационарных пунктов. Она является методическим центром для библиотек других ведомств и обслуживает жителей города Тейково.

 Количество читателей в 2013 году – 4621 человек, что составляет - 13,4 % от численности населения, количество посещений 42657, книговыдача составила - 106051 книг.

Стабильно растет в фондах библиотеки доля электронных изданий и аудиовизуальных документов.

Пользователям библиотеки предоставлена возможность получать доступ к фонду документов на бумажных носителях (книги, газеты, журналы), фонду документов в электронном виде, сети Интернет. Инвалидам, лицам, не имеющим возможности самостоятельно посещать библиотеку, книги доставляются на дом.

Библиотека активно сотрудничает с Дворцом культуры им. В.И. Ленина, школами города, православной Церковью, поэтическими объединениями города, Ивановской областной библиотекой для детей и юношества, Ивановской областной писательской организацией и с Ивановской областной специальной библиотекой для слепых. Совместно было проведено много массовых мероприятий что, несомненно, способствует формированию положительного имиджа библиотеки. В глазах общественности формируется мнение – библиотека – информационный и культурный центр местного сообщества.

**3. Ожидаемые результаты реализации подпрограммы**

Реализация подпрограммы предполагает в течение 2023 - 2028 годов сохранение:

- числа зарегистрированных пользователей библиотеки на уровне не менее 4350 человек;

- среднегодового числа посещений библиотеки не ниже 40000 посещений;

В рамках реализации подпрограммы будет обеспечен опережающий рост заработной платы работников библиотеки. В течение планируемого периода не предполагается увеличение площадей библиотек, мощностей (числа мест) читальных залов учреждений.

Основные количественные параметры, характеризующие качество библиотечно-информационного обслуживания населения, в периоде 2023 - 2028 гг. останутся стабильными.

Таблица 1

**Целевые индикаторы (показатели) реализации подпрограммы**

| **№****п/п** | **Наименование показателя** | **Ед. изм.** | **2020****факт** | **2021****факт** | **2022****факт** | **2023****факт** | **2024****прогноз** | **2025 прогноз** | **2026 прогноз** | **2027 прогноз** | **2028 прогноз** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Число зарегистрированных пользователей библиотеки | чел. | 3844 | 4350 | 4386 | 4568 | 4386 | 4386 | 4386 | 4386 | 4386 |
|  | Увеличение количества экземпляров новых поступлений в библиотечные фонды общедоступных библиотек | % | 1,08 | 1,9 | 1,9 | 1,9 | 1,9 | 1,9 | 1,9 | 1,9 | 1,9 |
|  | Количество компьютеризированных мест в библиотеке, подключенных к сети Интернет | ед. | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 |
|  | Количество посещений библиотеки | на 1 жителя в год | 0,7 | 1,4 | 1,4 | 1,4 | 1,4 | 1,4 | 1,4 | 1,4 | 1,4 |
|  | Среднегодовая заработная плата работников муниципальных учреждений культуры городского округа Тейково Ивановской области | руб. | 24423 | 25144 | 26910,05 | 30218,30 | 30218,30 | 30218,30 | 30218,30 | 30218,30 | 30218,30 |
|  | Соотношение среднегодовой заработной платы работников муниципальных учреждений культуры городского округа Тейково Ивановской области и среднегодовой заработной платы по экономике Ивановской области | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
|  | Количество созданных муниципальных модельных библиотек  | ед. | - | - | 1 | - | - | - | - | - | - |
|  | Количество посещений организаций культуры по отношению к уровню 2017 года (в части посещений библиотек) | % | - | - | 114 | 117 | 120 | 120 | 120 | 120 | 120 |
|  | Поступление в фонды библиотек муниципальных образований | ед. | - | - | 231 | 231 | 160 | 159 | 164 | 0 | 0 |
|  | Проведены мероприятия по комплектованию книжных фондов библиотек муниципальных образований и государственных общедоступных библиотек субъектов Российской Федерации | ед. | - | - | - | - | 1 | 1 | 1 | 0 | 0 |

**4. Мероприятия подпрограммы**

Реализация подпрограммы предполагает выполнение следующих мероприятий:

1. Оказание муниципальной услуги «Осуществление библиотечного, библиографического и информационного обслуживания пользователей библиотеки»;

2. Поэтапное доведение средней заработной платы работникам культуры муниципальных учреждений культуры до средней заработной платы в Ивановской области в рамках подпрограммы;

3. Проведение ремонтных работ, приобретение строительных материалов и строительных смесей для проведения ремонтных работ, оплата договоров по разработке проектно-сметной документации в учреждениях культуры;

4. Комплектование книжных фондов библиотеки;

5. Укрепление материально – технической базы учреждений культуры.

В рамках данного мероприятия в 2021 году в муниципальном учреждении «Тейковская городская библиотека» будут проведены следующие виды работ:

- разработка дизайн проекта модельной муниципальной библиотеки;

- ремонт помещений для модельной муниципальной библиотеки;

- установка видеонаблюдения.

6. Создание модельной муниципальной библиотеки.

Мероприятие предусматривает обеспечение возможности доступа жителей городского округа к современному универсальному информационно-культурному учреждению, способному эффективно выполнять информационную, образовательную, культурную и просветительскую функции посредством переоснащения муниципальной библиотеки на основе модельного стандарта деятельности общедоступной библиотеки.

Срок реализации мероприятия – 2022 год.

Финансирование муниципальных учреждений культуры осуществляется путем предоставления им субсидий, объем которых определяется на основе утвержденных нормативов затрат на оказание муниципальной услуги и содержание муниципального имущества.

Кроме того, предусматривается предоставление учреждениям культуры субсидий на обеспечение роста заработной платы муниципальных учреждений культуры г.о. Тейково.

7. Государственная поддержка отрасли культуры за счет резервного фонда Правительства Российской Федерации (Реализация мероприятий по модернизации библиотек в части комплектования книжных фондов библиотек муниципальных образований и государственных общедоступных библиотек).

8. Государственная поддержка отрасли культуры (Реализация мероприятий по модернизации библиотек в части комплектования книжных фондов библиотек муниципальных образований).

9. Проведения мероприятий по комплектованию книжных фондов библиотек муниципальных образований и государственных общедоступных библиотек субъектов Российской Федерации.

Финансирование муниципальных учреждений культуры осуществляется путем предоставления им субсидий, объем которых определяется на основе утвержденных нормативов затрат на оказание муниципальной услуги и содержание муниципального имущества.

Кроме того, предусматривается предоставление учреждениям культуры субсидий на обеспечение роста заработной платы муниципальных учреждений культуры г.о. Тейково.

Исполнителем мероприятий подпрограммы выступает Отдел социальной сферы администрации городского округа Тейково Ивановской области и Муниципальное учреждение «Тейковская городская библиотека».

Реализация подпрограммы рассчитана на 2023 - 2028 годы.

**5. Ресурсное обеспечение мероприятий подпрограммы.**

Финансовое обеспечение мероприятий подпрограммы осуществляется за счет средств бюджета города Тейково.

Объемы финансирования подпрограммы за счет средств городского бюджета носят прогнозный характер и могут уточняться в установленном порядке при составлении проекта бюджета города Тейково на очередной финансовый год и среднесрочного финансового плана муниципального образования на очередной финансовый год и плановый период, а также в ходе исполнения городского бюджета.

Таблица 2

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Наименование программного мероприятия** | **Исполнитель** | **Источник****финансирования** | **2023** | **2024** | **2025** | **2026** | **2027** | **2028** |
|  | Оказание муниципальной услуги «Осуществление библиотечного, библиографического и информационного обслуживания пользователей библиотеки» | Отдел социальной сферы  | Бюджет города Тейково | 4021,67762 | 5915,02 | 2336,44239 | 2336,44239 | 2336,44239 | 2336,44239 |
|  | Комплектование книжных фондов библиотек городского округа Тейково Ивановской области | Отдел социальной сферы | Бюджет города Тейково | 225,665 | 244,665 | 244,665 | 244,665 | 244,665 | 244,665 |
|  | Государственная поддержка отрасли культуры (на реализацию мероприятий по модернизации библиотек в части комплектования книжных фондов библиотек муниципальных образований) | Отдел социальной сферы | Федеральный бюджет | 107,61495 | 89,44130 | 88,79149 | 91,67551 | 0,000 | 0,000 |
|  | Государственная поддержка отрасли культуры (на реализацию мероприятий по модернизации библиотек в части комплектования книжных фондов библиотек муниципальных образований) | Отдел социальной сферы | Областной бюджет | 8,10005 | 6,73214 | 6,68323 | 6,90031 | 0,000 | 0,000 |
|  | Государственная поддержка отрасли культуры (на реализацию мероприятий по модернизации библиотек в части комплектования книжных фондов библиотек муниципальных образований) | Отдел социальной сферы | Бюджет города Тейково | 7,03811 | 6,94748 | 6,94748 | 6,94748 | 0,000 | 0,000 |
|  | Поэтапное доведение средней заработной платы работникам культуры муниципальных учреждений культуры Ивановской области до средней заработной платы в Ивановской области | Отдел социальной сферы  | Бюджет города Тейково  | 76,36621 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|  | Софинансирование расходов, связанных с поэтапным доведением средней заработной платы работникам культуры муниципальных учреждений культуры Ивановской области до средней заработной платы в Ивановской области | Отдел социальной сферы  | Областной бюджет  | 1450,95791 | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000 |
|  | Проведение ремонтных работ, приобретение строительных материалов и строительных смесей для проведения ремонтных работ, оплата договоров по разработке проектно-сметной документации и по проверке достоверности проектно-сметной документации в учреждениях культуры | Отдел социальной сферы | Бюджет города Тейково | 387,780 | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000 |
|  | **Всего по подпрограмме** | **Отдел социальной сферы** | **Бюджет города Тейково****Федеральный бюджет****Областной бюджет** | **6285,19985** | **6262,80592** | **2683,52959** | **2686,63069** | **2686,63069** | **2686,63069** |

****

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ТЕЙКОВО ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

**от 29.01.2024 № 30**

г. Тейково

 Об утверждении Порядка осуществления органами местного самоуправления городского округа Тейково Ивановской области, структурными подразделениями администрации городского округа Тейково Ивановской области с правом юридического лица и (или) находящимися в их ведении казенными учреждениями бюджетных полномочий главных администраторов доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации

В соответствии с Бюджетным [кодексом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=465808&date=24.01.2024&dst=2361&field=134) Российской Федерации администрация городского округа Тейково Ивановской области

**П О С Т А Н О В Л Я Е Т:**

1. Утвердить [Порядок](#Par45) осуществления органами местного самоуправления городского округа Тейково Ивановской области, структурными подразделениями администрации городского округа Тейково Ивановской области с правом юридического лица и (или) находящимися в их ведении казенными учреждениями бюджетных полномочий главных администраторов доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации (прилагается).

2. Отменить:

- постановление Главы администрации городского округа Тейково от 05.02.2008 № 83 «О наделении бюджетными полномочиями главных администраторов поступлений в бюджет города и главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета»;

- постановление Главы администрации городского округа Тейково от 05.06.2008 № 479 «О внесении дополнений в постановление главы администрации городского округа Тейково Ивановской области от 05.02.2008 № 83 «О наделении бюджетными полномочиями главных администраторов поступлений в бюджет города и главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета»»;

- постановление администрации городского округа Тейково от 25.03.2011 № 181 «О внесении изменений в постановление администрации городского округа Тейково от 05.02.2008 № 83»;

- постановление администрации городского округа Тейково от 06.05.2013 № 269 «О внесении изменения в постановление главы администрации г.о. Тейково от 05.02.2008 № 83»;

- постановление администрации городского округа Тейково от 16.02.2015 № 96 «О внесении дополнения в постановление главы администрации г.о. Тейково от 05.02.2008 № 83».

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на начальника Финансового отдела администрации г. Тейково Игнатьеву С.А.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

**Глава городского округа Тейково**

**Ивановской области С.А. Семенова**

Приложение

к постановлению администрации

городского округа Тейково

Ивановской области

от 29.01.2024 № 30

**Порядок**

**осуществления органами местного самоуправления городского округа Тейково Ивановской области, структурными подразделениями администрации городского округа Тейково Ивановской области с правом юридического лица и (или) находящимися в их ведении казенными учреждениями бюджетных полномочий главных администраторов доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации**

1. Органы местного самоуправления городского округа Тейково Ивановской области, структурные подразделения администрации городского округа Тейково Ивановской области с правом юридического лица и (или) находящиеся в их ведении казенные учреждения, выполняющие функции главных администраторов доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации (далее - главные администраторы доходов бюджетов), формируют перечень администраторов доходов бюджетов, подведомственных главному администратору доходов бюджетов.

Главный администратор доходов бюджетов в случае необходимости выполняет функции администратора доходов бюджетов в соответствии с принятым им правовым актом об осуществлении полномочий администратора доходов бюджетов.

2. Главные администраторы доходов бюджетов формируют и представляют в Финансовый отдел администрации г. Тейково (далее – Финансовый отдел) следующие документы:

а) сведения, необходимые для составления проекта соответствующего бюджета, в сроки, установленные нормативными правовыми актами администрации городского округа Тейково Ивановской области;

б) сведения, необходимые для составления и ведения кассового плана соответствующего бюджета, в порядке и в сроки, установленные Финансовым отделом, о порядке составления и ведения кассового плана соответствующего бюджета;

в) формируют и представляют бюджетную отчетность главного администратора доходов бюджетов по формам и в сроки, установленные законодательством;

г) осуществляют иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным [кодексом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=465808&date=24.01.2024) Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ним муниципальными нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

2.1. При выполнении функций администратора доходов бюджета главные администраторы доходов бюджетов разрабатывают и устанавливают регламент реализации полномочий администратора доходов бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним, в соответствии с общими [требованиями](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=432384&date=24.01.2024&dst=100014&field=134) к регламенту реализации полномочий администратора доходов бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним, утвержденными приказом Минфина России от 18.11.2022 № 172н (далее - общие требования, утвержденные приказом Минфина России № 172н).

3. Главные администраторы доходов бюджетов до начала очередного финансового года принимают правовые акты о наделении казенных учреждений, находящихся в их ведении, полномочиями администраторов доходов бюджетов и доводят их до соответствующих администраторов доходов бюджетов не позднее 5 рабочих дней после принятия правовых актов.

Указанный правовой акт должен содержать следующие положения:

а) закрепление за подведомственными администраторами доходов бюджетов видов доходов, полномочия по администрированию которых они осуществляют;

б) наделение администраторов доходов бюджетов в отношении закрепленных за ними видов доходов бюджетными полномочиями, установленными [статьей 160.1](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=465808&date=24.01.2024&dst=2352&field=134) Бюджетного кодекса Российской Федерации;

в) порядок формирования и представления главному администратору доходов бюджета сведений и бюджетной отчетности, необходимых для осуществления полномочий главного администратора доходов бюджета;

г) требование о разработке и установлении администраторами доходов бюджета регламента реализации полномочий по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним, в соответствии с общими [требованиями](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=432384&date=24.01.2024&dst=100014&field=134), утвержденными приказом Минфина России № 172н.

****

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ТЕЙКОВО**

**ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 29.01.2024 № 33

г. Тейково

**О внесении изменений в постановление**

**администрации городского округа Тейково Ивановской области от 20.03.2023 № 175 «Об организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере при формировании муниципального социального заказа на оказание муниципальных услуг в социальной сфере
на территории городского округа Тейково Ивановской области»**

В соответствии с частью 3 статьи 28 Федерального закона
от 13 июля 2020 года № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных(муниципальных) услуг в социальной сфере» (далее – Федеральный закон) администрация городского округа Тейково Ивановской области

**П О С Т А Н О В Л Я Е Т:**

1. Внести в постановление администрации городского округа Тейково Ивановской области 20.03.2023 № 175 «Об организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере при формировании муниципального социального заказа на оказание муниципальных услуг в социальной сфере
на территории городского округа Тейково Ивановской области» следующие изменения:
	1. В приложении № 4 к постановлению:
		1. в пункте 1.2. слова «государственного социального заказа» заменить словами «муниципального социального заказа» ;

1.1.2. в пункте 2.1. слова «государственного социального заказа» заменить словами «муниципального социального заказа».

1.2. Приложение № 5 к постановлению изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

1. Опубликовать настоящее постановление в Вестнике органов местного самоуправления городского округа Тейково.
2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации (по социальным вопросам), начальника отдела социальной сферы администрации городского округа Тейково Ивановской области Сорокину С.В. и начальника Отдела образования администрации г. Тейково Касьянову М.А.

**Глава городского округа Тейково**

**Ивановской области С.А. Семенова**

Приложение

к постановлению администрации

 городского округа Тейково Ивановской области

 от 29.01.2024 № 33

Приложение 5

 к постановлению администрации

 городского округа Тейково Ивановской области

от 20.03.2023 № 175

**СОСТАВ**

**рабочей группы по организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере на территории городского округа Тейково Ивановской области**

|  |  |
| --- | --- |
| Фамилия, имя, отчество | Должность |
| Сорокина Светлана Владимировна | Председатель, заместитель главы администрации (по социальным вопросам) начальник Отдела социальной сферы администрации городского округа Тейково Ивановской области  |
| Касьянова Марина Александровна | Заместитель председателя, начальник Отдела образования администрации г. Тейково |
| Кудряшова Елена Анатольевна | Секретарь, директор МУДО ЦРТДЮ |
| Павлова Виктория Михайловна | Член рабочей группы, ведущий специалист Отдела образования администрации г. Тейково |
| Гурова Елена Николаевна | Член рабочей группы, директор МУДО ДЮСШ |

****

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ТЕЙКОВО ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

**от 29.01.2024 № 34**

г. Тейково

**О муниципальном координационном совете**

**российского движения детей и молодежи**

**при главе городского округа Тейково Ивановской области**

В соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 261-ФЗ «О российском движении детей и молодежи», протоколом совещания по реализации молодежной политике Федерального агентства по делам молодежи от 16.05.2023 № КР/3210-06, в целях совершенствования и координации деятельности по взаимодействию с общероссийским общественно - государственным движением детей и молодежи «Движение первых», его местным и первичными отделениями, обеспечения проведения государственной политики в интересах детей и молодежи на территории городского округа Тейково Ивановской области руководствуясь пунктом 38 статьи 6 Устава городского округа Тейково Ивановской области, администрация городского округа Тейково Ивановской области

**П О С Т А Н О В Л Я Е Т :**

1. Создать муниципальный координационный совет российского движения детей и молодежи при главе городского округа Тейково Ивановской области.
2. Утвердить Положение о муниципальном координационном совете российского движения детей и молодежи при главе городского округа Тейково Ивановской области (приложение № 1) и его состав (приложение № 2).
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации (по социальным вопросам), начальника Отдела социальной сферы администрации городского округа Тейково Ивановской области Сорокину С.В.
4. Опубликовать настоящее постановление в Вестнике органов местного самоуправления городского округа Тейково Ивановской области и разместить на официальном сайте администрации городского округа Тейково Ивановской области в сети Интернет.

**Глава городского округа Тейково**

**Ивановской области С.А. Семенова**

Приложение № 1

к постановлению администрации

городского округа Тейково

Ивановской области

 от 29.01.2024 №34

ПОЛОЖЕНИЕ

муниципального координационного совета российского движения детей и молодежи при главе городского округа Тейково Ивановской области

1. Общие положения
	1. Муниципальный координационный совет российского движения детей и молодежи при главе городского округа Тейково Ивановской области (далее – Совет) в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, иными правовыми актами Российской Федерации, правовыми актами Ивановской области, Уставом городского округа Тейково Ивановской области, иными муниципальными правовыми актами городского округа Тейково Ивановской области, настоящим Положением.
	2. Совет является постоянно действующим консультативно- совещательным органом, созданным с целью координации деятельности по взаимодействию с общественно-государственным движением детей и молодежи «Движение первых» (далее – Движение), его местным и первичными отделениями, а также обеспечения проведения государственной политики в интересах детей и молодежи на территории городского округа Тейково Ивановской области.
2. Задачи, функции и права Совета
	1. Основными задачами Совета являются:
		1. Организация взаимодействия и координации деятельности органов местного самоуправления городского округа Тейково Ивановской области, муниципальных учреждений и иных организаций по вопросам реализации государственной политики в интересах детей и молодежи на территории городского округа Тейково Ивановской области, разработки и реализации мероприятий по поддержке Движения, его местного отделения и первичных отделений.
		2. Организация участия органов местного самоуправления городского округа Тейково Ивановской области, в ведении которых находятся вопросы образования, молодежной политики, социальной политики, физической культуры и спорта, безопасности и охраны правопорядка, культуры, в деятельности местного отделения и первичных отделений Движения.
		3. Вовлечение в работу местного отделения Движения детско- юношеских и молодежных объединений, осуществляющих социально значимую деятельность на территории городского округа Тейково Ивановской области.
		4. Осуществление взаимодействия с образовательными организациями и в целях изучения и тиражирования лучших практик, методик по вопросам развития детского движения, воспитания детей и молодежи в городском округе Тейково Ивановской области. Вовлечение в работу местного отделения Движения детско- юношеских и молодежных объединений, осуществляющих социально значимую деятельность на территории городского округа Тейково Ивановской области.
		5. Осуществление взаимодействия с образовательными организациями и в целях изучения и тиражирования лучших практик, методик по вопросам развития детского движения, воспитания детей и молодежи в городском округе Тейково Ивановской области.
		6. Участие в экспертной оценке заявок, представляемых на конкурсы, организованные в рамках деятельности Движения местным отделением и первичными отделениями.
		7. Содействие развитию институтов наставничества, менторства и тьюторства в целях совершенствования подходов к работе с детьми и молодежью.
		8. Вовлечение местного отделения и первичных отделений Движения в работу по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в соответствии с законодательством Российской Федерации.
		9. Содействие формированию общественного мнения в целях привлечения внимания к реализации государственной политики в интересах детей и молодежи.
		10. Обсуждение иных вопросов, относящихся к деятельности Движения, его местного отделения.
	2. Для достижения указанных задач Совет осуществляет следующие функции:
		1. Принятие решений, связанных с реализацией задач Совета.
		2. Оценка хода реализации мероприятий по поддержке местного отделения Движения.
		3. Подготовка предложений главе городского округа Тейково Ивановской области по вопросам реализации государственной политики в интересах детей и молодежи, совершенствования нормативно-правового регулирования в указанной сфере и установления мер поддержки Движения, его местного отделения и первичных отделений.
		4. Участие в разработке проектов правовых актов городского округа Тейково Ивановской области по вопросам, затрагивающим интересы Движения.
		5. Участие в осуществлении инициатив, направленных на развитие Движения, его поддержку, защиту и реализацию прав и интересов детей и молодежи.
		6. Осуществление иных функций в соответствии с законодательством Российской Федерации, правовыми актами Ивановской области и городского округа Тейково Ивановской области.
	3. Совет для осуществления своих функций имеет право:
		1. Участвовать в разработке проектов, планов социально- экономического развития городского округа Тейково Ивановской области, затрагивающих интересы детей и молодежи.
		2. Проводить совещания, конференции и семинары по проблемам, связанным с реализацией государственной политики в интересах детей и молодежи на территории городского округа Тейково Ивановской области.
		3. Принимать в пределах своей компетенции решения, касающиеся рассматриваемых на заседаниях Совета вопросов.
		4. Вносить главе городского округа Тейково Ивановской области предложения по вопросам, отнесенным к компетенции Совета.
		5. Запрашивать в установленном порядке документы и материалы, а также необходимую информацию по вопросам, входящим в компетенцию Совета от органов местного самоуправления городского округа Тейково Ивановской области, организаций и учреждений.

3. Организация деятельности Совета

* 1. Состав Совета утверждается постановлением администрации городского округа Тейково Ивановской области.
	2. Совет формируется в составе председателя Совета, заместителя председателя Совета, ответственного секретаря Совета и членов Совета, которые принимают участие в его работе на общественных началах.

В состав Совета входят представители органов местного самоуправления городского округа Тейково Ивановской области, общероссийского общественно- государственного движения детей и молодежи «Движение первых», органов системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

В заседании Совета по приглашению председательствующего могут принимать участие граждане и организации, имеющие непосредственное отношение к рассматриваемым Советом вопросам.

* 1. Заседания Совета проводятся по мере необходимости. Заседания Совета проводит председатель Совета, а в случае его отсутствия и (или) по его поручению – заместитель председателя Совета.
	2. Председатель Совета:

- осуществляет руководство деятельностью Совета;

- ведет заседание Совета и председательствует на нем;

- распределяет обязанности между членами Совета;

- определяет дату, место и время проведения заседания Совета;

- утверждает повестку дня заседания Совета;

- контролирует выполнение решений Совета.

В отсутствие председателя Совета по его поручению обязанности председателя Совета исполняет заместитель председателя Совета.

* 1. Ответственный секретарь Совета:

- организует сбор и подготовку материалов для рассмотрения на заседаниях Совета;

- формирует проект повестки дня заседания Совета;

- знакомит членов Совета с материалами и документами, поступающими в Совет;

- извещает членов Совета и приглашенных на его заседание лиц о дате, времени и месте проведения заседания Совета, а также о повестке дня заседания Совета в срок не позднее двух рабочих дней до дня проведения заседания Совета;

 - извещает членов Совета и приглашенных на его заседание лиц о дате, времени и месте проведения заседания Совета, а также о повестке дня заседания Совета в срок не позднее двух рабочих дней до дня проведения заседания Совета;

- оформляет протокол заседания Совета в срок не позднее пяти рабочих дней со дня проведения заседания Совета.

* 1. Члены Совета:

- вносят предложения о созыве заседаний Совета, по формированию повестки дня заседания Совета, по списку приглашенных на заседание Совета;

- осуществляют всесторонний, полный, объективный и комплексный анализ материалов, представленных на заседаниях Совета;

- лично участвуют в заседаниях Совета и голосуют по обсуждаемым вопросам;

- выполняют поручения председателя Совета;

- обладают равными правами при обсуждении рассматриваемых на заседании вопросов;

- вправе при несогласии с принятым решением изложить в письменной форме особое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания Совета;

- вправе в случае невозможности участия в заседании Совета изложить в письменной форме свое мнение по рассматриваемым вопросам, которое оглашается председательствующим на заседании Совета и приобщается к протоколу заседания Совета;

- обязаны соблюдать конфиденциальность в отношении информации ограниченного доступа, ставшей им известной в связи с участием в деятельности Совета.

* 1. Председатель Совета, заместитель председателя Совета, ответственный секретарь Совета, члены Совета участвуют в заседаниях Совета лично. При невозможности участия в заседании Совета по уважительной причине (временная нетрудоспособность, отпуск, служебная командировка) члена Совета осуществляется замена лицом, исполняющим его обязанности по основному месту работы (службы).
	2. Решения Совета носят рекомендательный характер и оформляются протоколом, который подписывается председательствующим на заседании и ответственным секретарем Совета.
	3. В период действия на территории Ивановской области режима повышенной готовности, а также в случаях, связанных с невозможностью личного присутствия членов Совета на заседании Совета, заседания Совета проводятся в дистанционной форме (далее – дистанционное заседание) с использованием видео-конференц-связи. Дистанционные заседания Совета проводятся по решению председателя Совета.
	4. Заседание Совета считается правомочным, если в нем участвует более половины от общего числа его членов.
	5. Решения Совета принимаются большинством голосов от числа членов Совета, участвующих в заседании Совета, путем открытого голосования. В случае равенства голосов решающим является голос лица, председательствующего на заседании Совета.
	6. Решения Совета принимаются большинством голосов от числа членов Совета, участвующих в заседании Совета, путем открытого голосования. В случае равенства голосов решающим является голос лица, председательствующего на заседании Совета.
	7. Организационное обеспечение деятельности Совета осуществляет Отдел образования администрации г. Тейково.

Приложение № 2

к постановлению администрации

городского округа Тейково

Ивановской области

 от 29.01.2024 №34

 СОСТАВ

муниципального координационного совета

российского движения детей и молодежи

при главе городского округа Тейково Ивановской области

|  |  |
| --- | --- |
| ФИО |  Должность |
| Семенова Светлана Анатольевна | Глава городского округа Тейково Ивановской области, председатель Совета |
| Сорокина Светлана Владимировна | заместитель главы администрации (по социальным вопросам), начальник Отдела социальной сферы администрации городского округа Тейково Ивановской области, заместитель председателя Совета |
| ПушкинаСветлана Сергеевна | главный специалист Отдела образования администрации г. Тейково,ответственный секретарь Совета |
| Члены совета: |
| КасьяноваМарина Александровна | начальник Отдела образованияадминистрации г. Тейково |
| МасловаВиктория Сергеевна | консультанткомиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации городского округа Тейково Ивановской области |
| Павлова Виктория Михайловна | ведущий специалист Отдела образования администрации г. Тейково |



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ТЕЙКОВО**

**ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

**от 30.01.2024 № 35**

г. Тейково

**О внесении изменений в постановление администрации городского округа Тейково Ивановской области от 27.04.2023 № 289 «Об утверждении Порядка предоставления субсидии муниципальному унитарному предприятию «Многоотраслевое производственное объединение жилищно-коммунального хозяйства» в целях возмещения недополученных доходов в связи с применением исполнителями коммунальных услуг в расчетах с потребителями утвержденных в установленном порядке нормативов расхода тепловой энергии, используемой на подогрев воды для предоставления коммунальной услуги по горячему водоснабжению»**

 В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», решением городской Думы городского округа Тейково Ивановской области от 15.12.2023 № 124 «О бюджете города Тейково на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов» администрация городского округа Тейково Ивановской области

**П О С Т А Н О В Л Я Е Т:**

1. Внести в постановление администрации городского округа Тейково Ивановской области от 27.04.2023 № 289 «Об утверждении Порядка предоставления субсидии муниципальному унитарному предприятию «Многоотраслевое производственное объединение жилищно-коммунального хозяйства» в целях возмещения недополученных доходов в связи с применением исполнителями коммунальных услуг в расчетах с потребителями утвержденных в установленном порядке нормативов расхода тепловой энергии, используемой на подогрев воды для предоставления коммунальной услуги по горячему водоснабжению» следующие изменения:
	1. в преамбуле слова «постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации» заменить словами «постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий»;
	2. приложение к постановлению изложить в новой редакции (прилагается).

2. Опубликовать настоящее постановление в Вестнике органов местного самоуправления городского округа Тейково и разместить на официальном сайте администрации городского округа Тейково Ивановской области в сети Интернет.

**Глава городского округа Тейково**

**Ивановской области С.А. Семенова**

Приложение

к постановлению

администрации городского округа Тейково

Ивановской области

 от 30.01.2024 №35

Приложение

к постановлению

администрации городского округа Тейково

Ивановской области

 от 27.04.2023 № 289

ПОРЯДОК

**предоставления субсидии муниципальному унитарному предприятию «Многоотраслевое производственное объединение жилищно-коммунального хозяйства» в целях возмещения недополученных доходов в связи с применением исполнителями коммунальных услуг в расчетах с потребителями утвержденных в установленном порядке нормативов расхода тепловой энергии, используемой на подогрев воды для предоставления коммунальной услуги по горячему водоснабжению**

1. Общие положения

 1.1. Настоящий Порядок определяет цели и условия предоставления из бюджета города Тейково субсидии муниципальному унитарному предприятию «Многоотраслевое производственное объединение жилищно-коммунального хозяйства» в целях возмещения недополученных доходов в связи с применением исполнителями коммунальных услуг в расчетах с потребителями утвержденных в установленном порядке нормативов расхода тепловой энергии, используемой на подогрев воды для предоставления коммунальной услуги по горячему водоснабжению (далее –Порядок, Субсидия, Получатель).

1.2. Субсидия предоставляется в рамках реализации подпрограммы «Реализация мероприятий по обеспечению населения городского округа Тейково Ивановской области теплоснабжением и горячим водоснабжением» муниципальной программы городского округа Тейково «Обеспечение населения городского округа Тейково Ивановской области услугами жилищно-коммунального хозяйства и развитие городской инфраструктуры», утвержденной постановлением администрации городского округа Тейково Ивановской области от 31.10.2022 № 529 в целях возмещения недополученных доходов в связи с применением исполнителями коммунальных услуг в расчетах с потребителями утвержденных в установленном порядке нормативов расхода тепловой энергии, используемой на подогрев воды для предоставления коммунальной услуги по горячему водоснабжению.

1.3. Главным распорядителем средств бюджета города Тейково, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год и плановый период, является администрация городского округа Тейково Ивановской области (далее - Главный распорядитель).

Предоставление Субсидии осуществляется в пределах объема бюджетных ассигнований, предусмотренных на эти цели в бюджете города Тейково на соответствующий финансовый год, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных Главному распорядителю.

1.4. Способ предоставления Субсидии - возмещение недополученных доходов и (или) возмещение затрат.

Затраты Получателя Субсидии, превышающие размер доведенных лимитов бюджетных обязательств на возмещение недополученных доходов организациям, расположенным на территории городского округа Тейково Ивановской области, в связи с применением исполнителями коммунальных услуг в расчетах с потребителями утвержденных в установленном порядке нормативов расхода тепловой энергии, используемой на подогрев воды для предоставления коммунальной услуги по горячему водоснабжению, производятся за счет собственных средств Получателя.

1.5. Сведения о Субсидии размещаются Финансовым отделом администрации г. Тейково на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

1. Условия и порядок предоставления Субсидии

2.1. Требования, которым должен соответствовать Получатель на дату подачи Главному распорядителю заявления о предоставлении Субсидии:

2.1.1. Получатель не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ.

 2.1.2. Получатель не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму.

2.1.3. Получатель не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения.

2.1.4. Получатель не получает средства из бюджета города Тейково на основании иных муниципальных правовых актов на цели, указанные в [пункте 1.](#P58)2 настоящего Порядка.

2.1.5. В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) Получателя.

Информация об отсутствии сведений, указанных в абзаце первом настоящего подпункта, проверяется Главным распорядителем на официальном сайте Федеральной службы по финансовому мониторингу в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

2.1.6. Наличие статуса Единой теплоснабжающей организации по исполнению услуг горячего водоснабжения.

2.2. Условиями предоставления Субсидии являются:

направление расходов, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, на цели, установленные пунктом 1.2 настоящего Порядка;

согласие Получателя и лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по Соглашению, на осуществление Главным распорядителем в отношении их проверок соблюдения порядка и условий предоставления Субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления Субсидии, предусмотренного пунктом 2.14 настоящего Порядка, а также проверки органами муниципального финансового контроля городского округа Тейково Ивановской области в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и на включение такого положения в соглашение;

запрет приобретения Получателем, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с Получателем, за счет полученных из бюджета города Тейково средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результата предоставления этих средств иных операций.

 2.3. Для получения Субсидии и подтверждения соответствия требованиям, указанным в пункте 2.2 настоящего Порядка, Получатель в течение текущего финансового года представляет Главному распорядителю следующие документы:

2.3.1. Заявление о предоставлении Субсидии по форме, установленной приложением № 1 к настоящему Порядку, подписанное руководителем Получателя и заверенное печатью.

2.3.2. Расчет на возмещение по форме согласно приложению №2 к настоящему Порядку.

2.3.3. Перечень затрат на предоставление услуг по горячему водоснабжению на территории городского округа Тейково Ивановской области в 2024 году по видам затрат, учтенных Департаментом энергетики и тарифов Ивановской области при утверждении тарифа на указанную выше услугу.

2.4. Главный распорядитель в день получения документов от Получателя осуществляет их регистрацию.

2.5. Документы и соответствие Получателя требованиям, установленным пунктом 2.1 настоящего Порядка, проверяются Главным распорядителем в течение 10 рабочих дней со дня поступления Главному распорядителю документов, установленных пунктом 2.3 настоящего Порядка.

2.6. Документы, представляемые Получателем, должны соответствовать следующим требованиям:

2.6.1. Тексты документов написаны разборчиво.

2.6.2. В документах нет подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных исправлений.

2.6.3. Документы не исполнены карандашом.

2.6.4. Документы не имеют повреждений, наличие которых допускает многозначность истолкования содержания.

2.6.5. В документах нет пропусков и незаполненных полей.

2.6.6. Документы не противоречат друг другу.

2.6.7. Документы должны быть сшиты в одну или несколько папок, пронумерованы, заверены печатью и подписаны руководителем Получателя (с расшифровкой) с указанием количества листов документа. Первыми должны быть подшиты заявление и перечень документов, входящих в состав заявки, с указанием страницы, на которой находится соответствующий документ.

2.7. Главный распорядитель по истечении срока проверки документов, указанного в пункте 2.5 настоящего Порядка, в течение 5 рабочих дней принимает решение и оформляет соответствующее распоряжение о предоставлении Субсидии либо об отказе в предоставлении Субсидии по основаниям, указанным в пункте 2.9 настоящего Порядка, с обязательным уведомлением Получателя в течение 5 рабочих дней с даты принятия соответствующего решения Главным распорядителем.

В случае отказа в предоставлении Субсидии Получатель после устранения замечаний, содержащихся в уведомлении об отказе в предоставлении Субсидии, вправе повторно подать документы на получение Субсидии в текущем финансовом году в соответствии с требованиями настоящего Порядка.

2.9. Основания для отказа в предоставлении Субсидии:

2.9.1. Несоответствие представленных Получателем документов требованиям, определенным пунктом 2.6 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 2.3 настоящего Порядка.

2.9.2. Установление факта недостоверности информации, содержащейся в документах, представленных Получателем.

2.9.3. Несоответствие Получателя требованиям, предусмотренным пунктом 2.1 настоящего Порядка.

2.10. Предоставление Субсидии Получателю производится в размере, указанном в распоряжении Главного распорядителя, с учетом пункта 1.3 настоящего Порядка.

2.11. Размер Субсидии Получателю составляет 2 500 012 рублей 44 копейки.

Размер Субсидии рассчитывается на основании объемов потребления холодной воды на цели горячего водоснабжения и тепловой энергии, рассчитанной по нормативу расхода тепловой энергии, используемой на подогрев воды, подтвержденных:

- едиными платежными документами по одному жилому помещению в каждом многоквартирном доме за соответствующий период;

- сведениями о начислении за соответствующий период платы гражданам за горячее водоснабжение исходя из нормативов расхода тепловой энергии, используемой на подогрев воды.

2.12. В целях перечисления Субсидии Главный распорядитель в течение 10 рабочих дней с даты принятия соответствующего решения заключает с Получателем соглашение о предоставлении Субсидии в соответствии с типовой формой, установленной Финансовым отделом администрации г. Тейково Ивановской области (далее - Соглашение).

Ответственным органом за подготовку проекта Соглашения, его направление Получателю Субсидии для подписания и по выполнению требований Соглашения от лица Главного распорядителя выступает отдел городской инфраструктуры администрации городского округа Тейково Ивановской области.

В Соглашение обязательно включаются:

направления расходов, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, на цели, установленные пунктом 1.2 настоящего Порядка;

согласие Получателя и лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по Соглашению, на осуществление Главным распорядителем в отношении их проверок соблюдения порядка и условий предоставления Субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления Субсидии, предусмотренного пунктом 2.15 настоящего Порядка, а также проверки органами муниципального финансового контроля городского округа Тейково Ивановской области в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

запрет приобретения Получателем, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с Получателем, за счет полученных из бюджета города Тейково средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результата предоставления этих средств иных операций;

условия о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Главному распорядителю ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 1.3 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления Субсидии в размере, определенном в Соглашении;

2.13. Перечисление Субсидии осуществляется в размере, указанном в распоряжении Главного распорядителя о предоставлении Субсидии, с учетом пункта 1.3 настоящего Порядка после подписания сторонами Соглашения не позднее 10-го рабочего дня (в сроки в соответствии с графиком перечисления Субсидии, установленным Соглашением), следующего за днем принятия Главным распорядителем решения о предоставлении Субсидии, со счета Главного распорядителя на расчетный или корреспондентский счет, открытый Получателю Субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.

2.14. Результат предоставления Субсидии: «Обеспечение населения услугами по горячему водоснабжению на территории городского округа Тейково Ивановской области в 2024 году», рассчитанный как разница между фактическим потреблением теплоэнергии по общедомовым приборам учета и объемом теплоэнергии, рассчитанным по нормативу, Гкал. Результат измеряется в единицах (Гкал) и определяется на 31 декабря года, в котором предоставлена Субсидия.

Значение результата предоставления Субсидии устанавливается в Соглашении.

2.15. Направление затрат (недополученных доходов), на возмещение которых предоставляется Субсидия:

затраты при предоставлении услуг по горячему водоснабжению на территории городского округа Тейково Ивановской области в 2024 году по видам затрат, учтенных Департаментом энергетики и тарифов Ивановской области при утверждении тарифа на указанную выше услугу.

2.16. При реорганизации Получателя в форме слияния, присоединения или преобразования в Соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к Соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в Соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

2.17. При реорганизации Получателя в форме разделения, выделения, а также при ликвидации Получателя Соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении Соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по Соглашению с отражением информации о неисполненных Получателем обязательствах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, и возврате неиспользованного остатка Субсидии в бюджет города Тейково.

**3.Представление отчетности, осуществление контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления Субсидии и ответственность за их нарушение**

3.1. Получатель не позднее 10-го рабочего дня года, следующего за годом предоставления Субсидии, представляет Главному распорядителю следующие отчеты в соответствии с формой, определенной Соглашением:

отчет о достижении значения результата предоставления Субсидии;

отчет о направлении затрат (недополученных доходов), на возмещение которых предоставляется Субсидия (затраты при предоставлении услуг по горячему водоснабжению на территории городского округа Тейково Ивановской области в 2024 году по видам затрат, учтенных Департаментом энергетики и тарифов Ивановской области при утверждении тарифа на указанную выше услугу).

 Главный распорядитель осуществляет проверку и принятие отчетов, указанных в абзаце втором и третьем пункта 3.1 настоящего Порядка, в срок, не превышающий 30 рабочих дней с даты представления данной отчетности.

При проверке отчетов, указанных в абзацах втором и третьем настоящего пункта настоящего Порядка, Главный распорядитель вправе запрашивать дополнительную отчетность (информацию и документы, подтверждающие осуществление расходов, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, и достижение значения результата предоставления Субсидии) в сроки и по форме, которые определены Соглашением.

3.2. Главный распорядитель осуществляет проверку соблюдения Получателем условий и порядка предоставления Субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления Субсидии.

Органы муниципального финансового контроля городского округа Тейково Ивановской области осуществляют проверку в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3.4. В случае нарушения Получателем условий, установленных при предоставлении Субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Главным распорядителем и органами муниципального финансового контроля городского округа Тейково Ивановской области, а также недостижения значения результата предоставления Субсидии, указанного в пункте 2.14, указанные средства подлежат возврату в бюджет города Тейково в следующем порядке:

3.4.1. Главный распорядитель в течение 10 рабочих дней с даты выявления нарушения прекращает предоставление Субсидии и направляет Получателю требование о ее возврате в бюджет города Тейково.

3.4.2. Требование о возврате Субсидии в случае нарушения, выявленного по фактам проверок, проведенных Главным распорядителем и органами муниципального финансового контроля городского округа Тейково Ивановской области, должно быть исполнено Получателем в течение 15 рабочих дней с даты получения указанного требования.

3.4.3. В случае невозврата Субсидии, израсходованной с нарушением условий и порядка ее предоставления, Субсидия подлежит взысканию в судебном порядке. В случае недостижения Получателем значения результата предоставления Субсидии, указанного в пункте 2.14 настоящего Порядка, возврат объема средств в бюджет города Тейково осуществляется в следующем порядке:

3.5.1. Главный распорядитель в течение 10 рабочих дней со дня установления факта недостижения Получателем значения результата предоставления Субсидии, указанного в пункте 2.14 настоящего Порядка, направляет Получателю письменное уведомление с указанием объема средств, подлежащих возврату в бюджет города Тейково, и реквизитов для перечисления объема средств, подлежащих возврату в бюджет города Тейково.

3.5.2. Объем средств, подлежащих возврату в бюджет города Тейково (Vвозврата), рассчитывается по формуле:

Vвозврата = (Vсубсидии x k x m / n) x 0,1, где:

Vсубсидии - размер Субсидии, предоставленной Получателю в отчетном финансовом году;

m - количество результатов предоставления Субсидии, по которым индекс, отражающий уровень недостижения i-го результата предоставления Субсидии, имеет положительное значение;

n - общее количество результатов предоставления Субсидии;

k - коэффициент возврата Субсидии.

При расчете объема средств, подлежащих возврату Получателем в бюджет города Тейково, в размере Субсидии, предоставленной Получателю в отчетном финансовом году (V субсидии), не учитывается размер остатка Субсидии, не использованного по состоянию на 1 января текущего финансового года.

Коэффициент возврата Субсидии (k) рассчитывается по формуле:

k = SUM Di / m, где:

Di - индекс, отражающий уровень недостижения i-го результата предоставления Субсидии.

При расчете коэффициента возврата Субсидии используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения i-го результата предоставления Субсидии.

Индекс, отражающий уровень недостижения i-го результата предоставления Субсидии, определяется по формуле:

Di = 1 - Ti / Si, где:

Ti - фактически достигнутое значение i-го результата предоставления Субсидии на отчетную дату; Si - плановое значение i-го результата предоставления Субсидии, установленного Соглашением.

3.6. Средства Субсидии, не использованные Получателем в отчетном финансовом году, подлежат возврату в бюджет города Тейково в течение первых 3 рабочих дней года, следующего за отчетным.

3.7. Мониторинг достижения значения результата предоставления Субсидии проводится Главным распорядителем и Финансовым отделом администрации г. Тейково в порядке, установленном приказом Министерства финансов Российской Федерации от 29.09.2021 № 138н «Об утверждении Порядка проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг».

Приложение №1

к Порядку

предоставления субсидии муниципальному

унитарному предприятию

«Многоотраслевое производственное объединение

жилищно-коммунального хозяйства» в целях

 возмещения недополученных доходов

в связи с применением исполнителями

коммунальных услуг в расчетах с

потребителями утвержденных

в установленном порядке нормативов расхода

тепловой энергии, используемой на подогрев воды

для предоставления коммунальной

услуги по горячему водоснабжению

В администрацию

городского округа Тейково

Ивановской области

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

**о предоставлении субсидии муниципальному унитарному предприятию «Многоотраслевое производственное объединение жилищно-коммунального хозяйства» в целях возмещения недополученных доходов в связи с применением исполнителями коммунальных услуг в расчетах с потребителями утвержденных в установленном порядке нормативов расхода тепловой энергии, используемой на подогрев воды для предоставления коммунальной услуги по горячему водоснабжению»**

Полное наименование в соответствии с учредительными документами

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Юридический адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Почтовый адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Телефон, факс \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Адрес электронной почты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Код причины постановки на учет (КПП) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Основной государственный регистрационный номер (ОГРН) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата государственной регистрации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Объем запрашиваемой субсидии, рублей \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Банковские реквизиты для перечисления субсидии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Цели расходования средств Субсидии

 К заявлению прилагаются документы:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Настоящим подтверждаем, что на дату подачи заявления:

муниципальное унитарное предприятие «Многоотраслевое производственное объединение жилищно-коммунального хозяйства» (далее - Получатель) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

Получатель не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

Получатель не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

Получатель не получает средства из бюджета города Тейково на основании иных нормативных правовых актов городского округа Тейково Ивановской области на цели, указанные в пункте 1.2 Порядка предоставления субсидии муниципальному унитарному предприятию «Многоотраслевое производственное объединение жилищно-коммунального хозяйства» в целях возмещения недополученных доходов в связи с применением исполнителями коммунальных услуг в расчетах с потребителями утвержденных в установленном порядке нормативов расхода тепловой энергии, используемой на подогрев воды для предоставления коммунальной услуги по горячему водоснабжению (далее – Порядок);

В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) Получателя;

Являемся Единой теплоснабжающей организации по исполнению услуг горячего водоснабжения.

Получатель обязуется:

осуществлять расходы, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, на цели, установленные пунктом 1.2 Порядка;

не приобретать Получателем, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с Получателем, за счет полученных из бюджета города Тейково средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результата предоставления этих средств иных операций.

Получатель дает согласие на осуществление администрацией городского округа Тейково Ивановской области в отношении Получателя и лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по Соглашению, проверок соблюдения порядка и условий предоставления Субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления Субсидии, предусмотренного пунктом 2.15 Порядка, а также проверки органами муниципального финансового контроля городского округа Тейково Ивановской области в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и на включение такого положения в соглашение о предоставлении Субсидии.

Документы, предусмотренные Порядком, прилагаются.

Приложение: на \_\_\_\_ листе(-ах).

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  Полноту и достоверность сведений, представленных в составе документов, подтверждаю. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (должность руководителя)  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись)  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (при наличии))  |
| «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. М.П.  |

Приложение №2

к Порядку

предоставления субсидии муниципальному

унитарному предприятию

«Многоотраслевое производственное объединение

жилищно-коммунального хозяйства» в целях

 возмещения недополученных доходов

в связи с применением исполнителями

коммунальных услуг в расчетах с

потребителями утвержденных

в установленном порядке нормативов расхода

тепловой энергии, используемой на подогрев воды

для предоставления коммунальной

услуги по горячему водоснабжению

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование организации, ИНН

Расчет недополученных доходов в 2024 году

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Адрес многоквартирного дома | Норматив расхода тепловой энергии (ТЭ) на подогрев воды, утвержденный в установленном порядке, Гкал\м(3) | Объем потребления ТЭ на подогрев воды для ГВС, фактически поставленный РСО в адрес ИКУ по показаниям ОДПУ, Гкал | Объем потребления ТЭ на подогрев воды для ГВС, рассчитанный с применением норматива на подогрев, Гкал | Разница между фактическим потреблением ТЭ по ОДПУ и объемом ТЭ, рассчитанным по нормативу, Гкал (гр.3-гр.4) | Тариф, руб.\Гкал | Размер недополученных доходов РСО, руб. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|  |  |  |  |  |  |  |

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 подпись Ф.И.О.

М.П. Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Сообщение о принятии решения о подготовке проекта изменений в Правила землепользования и застройки городского округа Тейково Ивановской области.**

Руководствуясь Градостроительным Кодексом Российской Федерации, Уставом городского округа Тейково Ивановской области, решением городской Думы городского округа Тейково от 20.12.2019 № 126 «Об утверждении Положения о порядке организации и проведении публичных слушаний, общественных обсуждений на территории городского округа Тейково», протоколом заседания Комиссии по землепользованию и застройке городского округа Тейково Ивановской области (далее - Комиссия) от 18.01.2024 № 1, администрацией городского округа Тейково Ивановской области принято решение о подготовке проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки городского округа Тейково Ивановской области.

1. **Состав и порядок деятельности Комиссии:**

**Порядок деятельности Комиссии** определен Положением о комиссии по землепользованию и застройке городского округа Тейково, утвержденным распоряжением администрации городского округа Тейково от 21.04.2011 № 214 (с изменениями и дополнениями), которое размещено на официальной интернет - странице городского округа Тейково Ивановской области по адресу: https://городтейково.рф/.

**Состав Комиссии:**

|  |  |
| --- | --- |
| Ермолаев С.Н. | Первый заместитель главы администрации (по вопросам городского хозяйства), начальник отдела городской инфраструктуры администрации г.о.Тейково Ивановской области, председатель комиссии  |
| Иванов А.П. | Начальник отдела градостроительства и архитектуры администрации г.о.Тейково Ивановской области, заместитель председателя комиссии |
| Олейникова А.А. | Ведущий специалист отдела градостроительства и архитектуры администрации г.о.Тейково Ивановской области, секретарь комиссии |
| Члены комиссии: |  |
| Ковалева Н.Н. | Председатель городской Думы г.о.Тейково Ивановской области. |
| Денисенков Д.С. | Депутат городской Думы г.о.Тейково Ивановской области. |
| Спиридонова Г.С. | Депутат городской Думы г.о.Тейково Ивановской области. |
| Хливная Т.В. | Заместитель главы администрации г.о. Тейково (по финансово-экономическим вопросам), председатель комитета по управлению муниципальным имуществом и земельным отношениям администрации г.о. Тейково Ивановской области. |
| Майорова Е.В. | Начальник отдела муниципального контроля администрации г.о.Тейково Ивановской области |
| Меркульева О.Н. | Начальник отдела экономического развития и торговли администрации г.о. Тейково Ивановской области |
| Смирнов С.А. | Директор ООО «Желаем здоровья». |
| Шманников Д.С. | Директор МКУ «Служба заказчика» |
| Богданов А.Г. | Председатель Тейковской районной общественной организации всероссийского общества инвалидов |
| Градусова Е.В. | Председатель Тейковского отделения «Всероссийского общества глухих» |

**2. Последовательность градостроительного зонирования:** производится одним этапом применительно ко всей территории городского округа Тейково Ивановской области.

**3. Порядок и сроки проведения работ по подготовке проекта правил землепользования и застройки:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п. | Виды работ | Сроки исполнения | Ответственные лица |
| 1 | Разработка и принятие нормативного правового акта о подготовке Проекта  |  | Отдел градостроительства и архитектуры администрации г.о.Тейково Ивановской области |
| 2 | Публикация в Вестнике органов местного самоуправления городского округа Тейково и на официальном сайте администрации городского округа Тейково Ивановской области в сети Интернет информационного сообщения по подготовке Проекта. | Не позднее 10 дней с даты принятия решения о подготовке проекта. | Отдел организационной работы администрации г.о.Тейково Ивановской области |
| 3 | Сбор исходной информации для предоставления разработчику Проекта  | В течение 5 дней с даты принятия решения | Отдел градостроительства и архитектуры администрации г.о.Тейково Ивановской области |
| 4 | Разработка Проекта  |  | Публично-правовая компания «Роскадастр» (ППК «Роскадастр»).Отдел градостроительства и архитектуры администрации г.о.Тейково Ивановской области |
| 5 | Проверка Проекта на соответствие требованиям технических регламентов, генеральному плану. | 5 рабочих дней с момента поступления Проекта | Комиссия.Отдел градостроительства и архитектуры администрации г.о.Тейково Ивановской области |
| 6 | Доработка Проекта в случае обнаружения его несоответствия требованиям законодательства Российской Федерации  |  | Отдел градостроительства и архитектуры администрации г.о.Тейково Ивановской области |
| 7 | Публикация Проекта  |  | Отдел организационной работы администрации г.о.Тейково Ивановской области |
| 8 | Направление Проекта главе г.о.Тейково Ивановской области |  | Комиссия.Отдел градостроительства и архитектуры администрации г.о.Тейково Ивановской области |
| 9 | Принятие решения главой г.о.Тейково Ивановской области о назначении и проведении публичных слушаний. |  | Глава г.о.Тейково Ивановской области |
| 10 | Подготовка постановления главы г.о.Тейково Ивановской области о проведении публичных слушаний.  |  | Отдел градостроительства и архитектуры администрации г.о.Тейково Ивановской области |
|  | *Продолжительность публичных слушаний по Проекту*  | Не более одного месяца со дня оповещения жителей муниципального образования о проведении таких публичных слушаний до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний |   |
| 11 | Публикация постановления в Вестнике органов местного самоуправления городского округа Тейково и на официальном сайте администрации городского округа Тейково Ивановской области в сети Интернет. |  | Отдел организационной работы администрации г.о.Тейково Ивановской области |
| 12 | Проведение публичных слушаний |  | Комиссия.Отдел градостроительства и архитектуры администрации г.о.Тейково Ивановской области |
| 13 | Подготовка протокола публичных слушаний и заключения о результатах публичных слушаний. |  | Отдел градостроительства и архитектуры администрации г.о.Тейково Ивановской области |
| 14 | Публикация заключения о результатах публичных слушаний в Вестнике органов местного самоуправления городского округа Тейково и на официальном сайте администрации городского округа Тейково Ивановской области в сети Интернет. |  | Отдел организационной работы администрации г.о.Тейково Ивановской области |
| 15 | Рассмотрение проекта изменений в Правила землепользования и застройки Городской Думой г.о.Тейково и его утверждение |  | Городская Дума г.о.Тейково |
| 16 | Публикация утвержденных изменений в Правила землепользования и застройки в Вестнике органов местного самоуправления городского округа Тейково Ивановской области и на официальном сайте администрации городского округа Тейково Ивановской области в сети Интернет. |  | Отдел организационной работы администрации г.о.Тейково Ивановской области |
| 17 | Размещение Правил землепользования и застройки во ФГИС ТП. | не позднее 10 дней с момента утверждения | Отдел градостроительства и архитектуры администрации г.о.Тейково Ивановской области |
| 18 | Направление копии решения о внесении изменений в Правила землепользования и застройки, а также текстовых и графических материалов Правил землепользования и застройки на бумажном или электронном носителе в Департамент строительства и архитектуры Ивановской области. | не позднее 14 дней с момента утверждения | Отдел градостроительства и архитектуры администрации г.о.Тейково Ивановской области |

**4. Порядок направления в комиссию предложений заинтересованных лиц по подготовке проекта правил землепользования и застройки городского округа Тейково Ивановской области.**

1. С момента опубликования сообщения о подготовке проекта о внесении изменений в Правила землепользования и застройки г.о.Тейково Ивановской области (далее – Правила), в течение срока проведения работ по подготовке проекта, заинтересованные лица вправе направлять в Комиссию свои предложения.
2. Предложения могут быть представлены в письменной или электронной форме.
3. Предложения в электронной или письменной форме направляются на имя председателя Комиссии, с пометкой «В Комиссию по землепользованию и застройке г.о.Тейково Ивановской области», по адресу: 155040, Ивановская область, город Тейково, ул.Октябрьская, д.2А (телефон (49343) 2-19-34, факс (49343) 4-02-02. E-mail: Architecovo@yandex.ru).
4. Комиссией рассматриваются предложения, поступившие до окончания публичных слушаний по проекту внесения изменений в Правила.
5. Предложения в проект внесения изменений в Правила должны быть за подписью юридического лица или ФИО гражданина, их изложившего, с указанием обратного адреса и даты подготовки предложений.
6. Предложения могут содержать любые материалы на бумажных или электронных носителях в объемах необходимых и достаточных для рассмотрения предложений по существу, с обоснованием предлагаемого решения (внесения изменения) согласно действующему законодательству о градостроительной деятельности. Направленные материалы возврату не подлежат.
7. Предложения, поступившие в комиссию после завершения публичных слушаний по проекту внесения изменений в Правила, неподписанные предложения и предложения, не имеющие достаточных обоснований, а также не имеющих отношения к подготовке проекта внесения изменений в Правила, Комиссией не рассматриваются.

**Оповещение о начале публичных слушаний**

На общественные обсуждения (публичные слушания) представляется проект:

**«Проект внесения изменений в Правила землепользования и застройки г.о.Тейково Ивановской области»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*(наименование проекта).*

Публичные слушания проводятся в порядке, установленном статьями 5.1 и 28 Градостроительного кодекса Российской Федерации и Положением о порядке организации и проведении публичных слушаний общественных обсуждений на территории городского округа Тейково, утвержденным решением городской Думы городского округа Тейково от 20.12.2019 № 126.

Орган, уполномоченный на проведение публичных слушаний – **Комиссия по землепользованию и застройке г.о.Тейково Ивановской области**.

Срок проведения публичных слушаний и место проведения – **16.02.2024 в 14.00** в актовом зале здания администрации городского округа Тейково Ивановской области, расположенного по адресу: Ивановская обл., г.Тейково, пл.Ленина, д.4.

Информационные материалы по теме общественных обсуждений (публичных слушаний) представлены на экспозиции по адресу: **Ивановская область, г.Тейково, ул.Октябрьская, д.2А, каб.13.**

Экспозиция открыта **с 31.01.2024 по 15.02.2024**. Часы работы: **08.00 – 17.00**.

На выставке **с 31.01.2024 по 15.02.2024 в период 08.00 – 17.00** проводятся консультации по теме общественных обсуждений (публичных слушаний).

В период общественных обсуждений участники общественных обсуждений (публичных слушаний) имеют право представить свои предложения и замечания в срок **с 31.04.2024 до 15.02.2024** по обсуждаемому проекту посредством:

- официального сайта администрации городского округа Тейково (в случае проведения общественных обсуждений);

- в письменной или устной форме в ходе проведения собрания или собраний участников публичных слушаний (в случае проведения публичных слушаний);

- в письменной форме в адрес организатора общественных обсуждений или публичных слушаний;

- записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях.

Информационные материалы по проекту: **«Проект внесения изменений в Правила землепользования и застройки г.о.Тейково Ивановской области»** размещен на сайте: **http://городтейково.рф/gradostroitel-noe-zonirovanie.html.**