****

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ТЕЙКОВО ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

**от 01.12.2023 № 809**

г. Тейково

**Об утверждении** **Программы профилактики рисков**

**причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям**

**при осуществлении муниципального жилищного контроля**

 **на территории городского округа Тейково Ивановской области на 2024 год**

В соответствии с пунктом 6 части 1 статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Уставом городского округа Тейково Ивановской области, администрация городского округа Тейково ивановской области

**П О С Т А Н О В Л Я Е Т:**

1. Утвердить Программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального жилищного контроля на территории городского округа Тейково Ивановской области на 2024 год согласно [приложению](#sub_1000).
2. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте администрации городского округа Тейково Ивановской области в сети «Интернет».

**Глава городского округа Тейково**

**Ивановской области С. А. Семенова**

Приложение

к постановлению администрации

городского округа Тейково Ивановской области

 от 01.12.2023 № 809

**Программа профилактики рисков**

**причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям**

**при осуществлении муниципального жилищного контроля**

 **на территории городского округа Тейково Ивановской области на 2024 год**

I. Общие положения

1.1. Настоящая Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального жилищного контроля на 2024 год (далее - Программа) разработана в целях стимулирования добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируемыми лицами, устранения условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в отношении муниципального жилищного фонда, а также создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения.

1.2. Программа разработана в соответствии с:

- Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее- Федеральный закон №248-ФЗ);

- Федеральным законом от 31.07.2020 №247-ФЗ "Об обязательных требованиях в Российской Федерации";

 - постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2021 № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям».

1.3. Срок реализации Программы – 2024 год.

# **II. Анализ текущего состояния осуществления жилищного контроля**

#  **на территории городского округа Тейково Ивановской области, описание текущего развития профилактической деятельности, характеристика проблем, на решение которых направлена Программа**

2.1. Предметом муниципального жилищного контроля на территории городского округа Тейково Ивановской области является:

1) соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами, установленных жилищным законодательством, законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности в отношении муниципального жилищного фонда следующих обязательных требований:

- требований к использованию и сохранности муниципального жилищного фонда, в том числе требований к жилым помещениям, их использованию и содержанию, использованию и содержанию общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах, в которых имеются жилые помещения, являющиеся муниципальной собственностью, порядку осуществления перевода жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое в многоквартирном доме, порядку осуществления перепланировки и (или) переустройства помещений в многоквартирном доме;

- требований к формированию фондов капитального ремонта;

- требований к созданию и деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, осуществляющих управление многоквартирными домами, оказывающих услуги и (или) выполняющих работы по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирных домах;

- требований к предоставлению коммунальных услуг нанимателям и пользователям муниципальных жилых помещений в многоквартирных домах и жилых домов, находящихся в муниципальной собственности;

- правил изменения размера платы за содержание жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность;

- правил содержания общего имущества в многоквартирном доме, в котором имеются жилые помещения, являющиеся муниципальной собственностью, и правил изменения размера платы за содержание жилого помещения;

- правил предоставления, приостановки и ограничения предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах, в которых имеются жилые помещения, являющиеся муниципальной собственностью, и жилых домов, находящихся в муниципальной собственности;

- требований энергетической эффективности и оснащенности помещений многоквартирных домов, в которых имеются жилые помещения, являющиеся муниципальной собственностью, и жилых домов, находящихся в муниципальной собственности, приборами учета используемых энергетических ресурсов;

- требований к порядку размещения ресурсоснабжающими организациями, лицами, осуществляющими деятельность по управлению многоквартирными домами, информации в системе;

- требований к обеспечению доступности для инвалидов помещений в многоквартирных домах, в которых имеются жилые помещения, являющиеся муниципальной собственностью;

- требований к предоставлению жилых помещений в наемных домах социального использования.

2) соблюдение (реализация) требований, содержащихся в разрешительных документах.

3) соблюдение требований документов, исполнение которых является необходимым в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4) исполнение решений, принимаемых по результатам контрольных мероприятий.

2.2. Обязательные требования, требования, установленные муниципальными правовыми актами в сфере осуществления муниципального жилищного контроля, регламентированы следующими правовыми актами:

- Жилищный [кодекс](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=373476&date=14.09.2021) Российской Федерации;

- [постановление](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=356129&date=14.09.2021) Правительства Российской Федерации от 13.08.2006 № 491 "Об утверждении Правил содержания общего имущества в многоквартирном доме и Правил изменения размера платы за содержание жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность";

- [постановление](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=392661&date=14.09.2021) Правительства Российской Федерации от 06.05.2011 № 354 "О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов";

- [постановление](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=356131&date=14.09.2021) Правительства Российской Федерации от 03.04.2013 № 290 "О минимальном перечне услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, и порядке их оказания и выполнения";

- [постановление](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=305825&date=14.09.2021) Правительства Российской Федерации от 15.05.2013 № 416 "О порядке осуществления деятельности по управлению многоквартирными домами";

- [постановление](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=44772&date=14.09.2021) Государственного комитета Российской Федерации по строительству и жилищно-коммунальному комплексу от 27.09.2003 № 170 "Об утверждении Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда".

2.3. Объектами муниципального жилищного контроля (далее также – объект контроля) являются:

- деятельность, действия (бездействие) граждан, управляющих организаций, ресурсоснабжающих организаций, регионального оператора по организации проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования, в том числе предъявляемые к гражданам и организациям, осуществляющим деятельность, действия (бездействие);

- жилые помещения муниципального жилищного фонда, места общего пользования и другие объекты, которыми граждане и организации владеют и (или) пользуются и к которым жилищным законодательством предъявляются обязательные требования.

Муниципальный жилищный контроль осуществляется в отношении юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан (далее – контролируемые лица).

2.4. В качестве контролируемых лиц при осуществлении муниципального жилищного контроля выступают юридические лица и индивидуальные предприниматели, осуществляющие предпринимательскую деятельность по управлению многоквартирными домами, товарищества собственников жилья, жилищные, жилищно-строительные или иные специализированные потребительские кооперативы на территории городского округа Тейково Ивановской области.

2.5. В соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 10.03.2022 № 336 «Об особенностях организации и осуществления государственного контроля (надзора), муниципального контроля» плановые и внеплановые проверки в отношении подконтрольных субъектов, в том числе относящихся к малому и среднему бизнесу, в 2023 году не проводились.

2.6. Основными проблемами, на решение которых направлена Программа, являются: недостаточная информированность контролируемых лиц об обязательных требованиях и способах их исполнения, а также низкая мотивация добросовестного соблюдения обязательных требований данными лицами.

# **III. Цели и задачи реализации Программы**

3.1. Целями реализации Программы являются:

1) стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируемыми лицами;

2) устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

3) создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения.

3.2. Задачами реализации Программы являются:

1) выявление причин, факторов и условий, способствующих нарушению обязательных требований, разработка мероприятий, направленных на устранение нарушений обязательных требований;

2) повышение правосознания и правовой культуры юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан;

3) приоритет реализации профилактических мероприятий, направленных на снижение риска причинения вреда (ущерба), по отношению к проведению контрольных (надзорных) мероприятий.

IV. Перечень профилактических мероприятий,

сроки (периодичность) их проведения

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Наименование мероприятия** | **Сведения о мероприятии** | **Структурное****подразделение,****ответственное за****реализацию** | **Срок исполнения** |
| 1. | Информирование | Осуществляется посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте администрации городского округа Тейково Ивановской области в сети «Интернет», в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии) и в иных формах. Обеспечивается размещение и поддержание в актуальном состоянии на официальном сайте администрации городского округа Тейково Ивановской области в сети «Интернет» сведений, предусмотренные частью 3 статьи 46 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации». | Отдел муниципального контроля администрации городского округа Тейково Ивановской области | В течение года |
| 2. | Обобщение правоприменительной практики | Осуществляется посредством сбора и анализа данных о проведенных контрольных мероприятиях и их результатах.По итогам обобщения правоприменительной практики подготавливается доклад, содержащий результаты обобщения правоприменительной практики при осуществлении муниципального жилищного контроля в городском округе Тейково Ивановской области (далее - доклад о правоприменительной практике). Обеспечивается публичное обсуждение проекта доклада о правоприменительной практике. Доклад о правоприменительной практике готовиться ежегодно, утверждается распоряжением администрации городского округа Тейково Ивановской области и размещается на официальном сайте администрации городского округа Тейково Ивановской области в сети «Интернет» в срок не позднее 1 июня года, следующего за отчетным.Результаты обобщения правоприменительной практики включаются в ежегодный доклад администрации городского округа Тейково Ивановской области о состоянии муниципального контроля. | Отдел муниципального контроля администрации городского округа Тейково Ивановской области | 1 раз в год |
| 3. | Объявление предостережения | В случае наличия у отдела муниципального контроля администрации городского округа Тейково Ивановской области сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, отдел муниципального контроля администрации городского округа Тейково Ивановской области объявляет контролируемому лицу предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований и предлагает принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований.Предостережения подписываются главой городского округа Тейково Ивановской области не позднее 30 дней со дня получения указанных сведений. Предостережение оформляется в письменной форме или в форме электронного документа и направляется в адрес контролируемого лица.Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований должно содержать указание на соответствующие обязательные требования, предусматривающий их нормативный правовой акт, информацию о том, какие конкретно действия (бездействие) контролируемого лица могут привести или приводят к нарушению обязательных требований, а также предложение о принятии мер по обеспечению соблюдения данных требований и не может содержать требование представления контролируемым лицом сведений и документов.Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований оформляется в соответствии с формой, утвержденной приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 31.03.2021 № 151 «О типовых формах документов, используемых контрольным (надзорным) органом». Отдел муниципального контроля администрации городского округа Тейково Ивановской области осуществляют учет объявленных предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований и используют соответствующие данные для проведения иных профилактических мероприятий и контрольных мероприятий.Инспектор регистрирует предостережение в журнале учета объявленных предостережений с присвоением регистрационного номера, форма которого утверждается постановлением администрации городского округа Тейково Ивановской области.Контролируемое лицо вправе после получения предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований подать возражение в отношении указанного предостережения.Возражение подается в срок не позднее 10 рабочих дней со дня получения предостережения.В возражении указываются: 1) наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя или гражданина; 2) идентификационный номер налогоплательщика – юридического лица, индивидуального предпринимателя; 3) дата и номер предостережения, направленного в адрес контролируемого лица; 4) обоснование позиции в отношении указанных в предостережении действий (бездействий) контролируемого лица, которые приводят или могут привести к нарушению обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами городского округа Тейково Ивановской области.Возражения направляются в бумажном виде почтовым отправлением в администрацию городского округа Тейково Ивановской области, либо в виде электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью индивидуального предпринимателя, лица, уполномоченного действовать от имени юридического лица, на указанный в предостережении адрес электронной почты администрации городского округа Тейково Ивановской области, либо иными указанными в предостережении способами.Отдел муниципального контроля администрации городского округа Тейково Ивановской области рассматривает возражения, по итогам рассмотрения направляет контролируемому лицу в течение 20 рабочих дней со дня получения возражений ответ с информацией о согласии или несогласии с возражением в бумажном виде почтовым отправлением, либо в виде электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью. В случае несогласия с возражением в ответе указываются соответствующие обоснования. | Отдел муниципального контроля администрации городского округа Тейково Ивановской области | В течение года |
| 4. | Консультирование | Консультирование осуществляется отделом муниципального контроля администрации городского округа Тейково Ивановской области по телефону, посредством видео-конференц-связи (при наличии технической возможности), на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного мероприятия.Консультирование осуществляется без взимания платы.Перечень вопросов, по которым осуществляется консультирование:1) организация и осуществление муниципального жилищного контроля;2) порядок осуществления профилактических, контрольных мероприятий, установленных Положением о муниципальном жилищном контроле;3) порядок обжалования действий (бездействия) должностных лиц, уполномоченных осуществлять муниципальный жилищный контроль;4) получение информации о нормативных правовых актах (их отдельных положениях), содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется администрацией в рамках контрольных мероприятий.Если поставленные во время консультирования вопросы не относятся к муниципальному жилищному контролю, то даются необходимые разъяснения по обращению в соответствующие органы власти или к соответствующим должностным лицам.По итогам консультирования информация в письменной форме контролируемым лицам и их представителям не предоставляется, за исключением случаев:1) контролируемым лицом представлен письменный запрос о представлении письменного ответа по вопросам консультирования;2) за время консультирования предоставить в устной форме ответ на поставленные вопросы невозможно;3) ответ на поставленные вопросы требует дополнительного запроса сведений.Отдел муниципального контроля администрации городского округа Тейково Ивановской области осуществляет учет консультирований, который проводиться посредством внесения соответствующей записи в журнал консультирования, форма которого утверждается постановлением администрации городского округа Тейково Ивановской области.При проведении консультирования во время контрольных мероприятий запись о проведенной консультации отражается в акте контрольного мероприятия.При осуществлении консультирования должностное лицо, уполномоченное осуществлять муниципальный жилищный контроль, обязано соблюдать конфиденциальность информации, доступ к которой ограничен в соответствии с законодательством Российской Федерации.В ходе консультирования не может предоставляться информация, содержащая оценку конкретного контрольного мероприятия, решений и (или) действий должностных лиц, уполномоченных осуществлять контроль, иных участников контрольного мероприятия, а также результаты проведенных в рамках контрольного мероприятия экспертизы, испытаний.Информация, ставшая известной должностному лицу, уполномоченному осуществлять контроль, в ходе консультирования, не может использоваться в целях оценки контролируемого лица по вопросам соблюдения обязательных требований. | Отдел муниципального контроля администрации городского округа Тейково Ивановской области | В течение года |
| 5. | Профилактический визит | Профилактический визит проводится инспектором в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи (при наличии технической возможности). В ходе профилактического визита контролируемое лицо информируется об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности либо к принадлежащим ему объектам контроля.В случае если при проведении профилактического визита установлено, что объекты контроля представляют явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен, инспектор незамедлительно направляет информацию в форме отчета о проведенном профилактическом визите главе городского округа Тейково Ивановской области для принятия решения о проведении контрольного (надзорного) мероприятия в соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».При проведении профилактического визита контролируемым лицам не выдаются предписания об устранении нарушений обязательных требований. Разъяснения, полученные контролируемым лицом в ходе профилактического визита, носят рекомендательный характер. | Отдел муниципального контроля администрации городского округа Тейково Ивановской области | В течение года |

V. Показатели результативности и эффективности Программы

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование показателя** | **Исполнение****показателя****2024 год,****%** |
| Полнота информации, размещенной на официальном сайте администрации городского округа Тейково Ивановской области в сети «Интернет», в средствах массовой информации в соответствии со статьей 46 Федерального закона №248-ФЗ | 100% |
| Доля контролируемых лиц, удовлетворенных консультированием в общем количестве контролируемых лиц, обратившихся за консультацией | 100% |
| Количество мероприятий (публикаций) по информированию населения о требованиях в области осуществления муниципального жилищного контроля на территории городского округа Тейково Ивановской области, (в ед.) | не менее 1 |
| Количество проведенных профилактических мероприятий в контрольной деятельности, (в ед.) | не менее 1 |
| Годовой отчёт (доклад), (ед.) | 1 |

Результатом выполнения мероприятий, предусмотренных планом мероприятий по профилактике нарушений является снижение уровня нарушений субъектами, в отношении которых осуществляется муниципальный жилищный контроль на территории городского округа Тейково Ивановской области.