****

**ФИНАНСОВЫЙ ОТДЕЛ АДМИНИСТРАЦИИ Г. ТЕЙКОВО ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

**от 10.04.2020 № 30**

**Об утверждении Методики планирования бюджетных ассигнований**

**бюджета города Тейково на очередной финансовый год и на плановый период**

1. В соответствии со статьей 174.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктом 3.9.18 Положения о Финансовом отделе администрации г. Тейково, утвержденного постановлением администрации городского округа Тейково от 28.10.2013 № 652, утвердить Методику планирования бюджетных ассигнований бюджета города Тейково на очередной финансовый год и на плановый период (прилагается).

2. Довести настоящее распоряжение до главных распорядителей бюджетных средств.

3. Разместить настоящее распоряжение на официальном сайте администрации г.о. Тейково в сети Интернет.

**Начальник Игнатьева С.А.**

Приложение

к распоряжению Финансового отдела

администрации г. Тейково

от 10.04.2020 № 30

**Методика**

**планирования бюджетных ассигнований бюджета города Тейково на очередной финансовый год и на плановый период**

Настоящая Методика планирования бюджетных ассигнований определяет принципы и подходы к формированию бюджетных ассигнований бюджета города Тейково на очередной финансовый год и на плановый период, в том числе на исполнение действующих и принимаемых расходных обязательств, а также приоритетные направления использования средств бюджета принимаемых обязательств.

Методика предназначена для планирования бюджетных ассигнований Финансовым отделом администрации г. Тейково на стадии формирования прогнозных предельных объемов бюджетных ассигнований, а также для планирования бюджетных ассигнований субъектами бюджетного планирования бюджета города Тейково.

**1. Общие положения**

Формирование субъектами бюджетного планирования бюджета города Тейково бюджетных заявок на очередной финансовый год и плановый период осуществляется с учетом Основных направлений бюджетной и налоговой политики городского округа Тейково на очередной финансовый год и плановый период, утвержденных администрацией г.о. Тейково, системы показателей прогноза социально- экономического развития городского округа Тейково на среднесрочную перспективу.

Основой формирования бюджетных заявок на очередной финансовый год и плановый период в целях формирования бюджета города на очередной финансовый год и плановый период и среднесрочного финансового плана является сводная бюджетная роспись бюджета города Тейково на 01января года, предшествующего году планирования (далее – исходный план расходов).

Расчет бюджетных ассигнований может осуществляться:

а) нормативным методом - объем бюджетных ассигнований определяется на основе нормативов, утвержденных в соответствующих нормативных правовых актах;

б) методом индексации - объем бюджетных ассигнований рассчитывается путем индексации на прогнозируемый среднегодовой индекс потребительских цен (иной коэффициент) объема бюджетного ассигнования текущего финансового года;

в) плановым методом - объем бюджетных ассигнований устанавливается в соответствии с показателями, указанными в нормативном правовом акте, предусматривающем осуществление бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности городского округа Тейково;

г) иным методом, отличным от нормативного метода, метода индексации и планового метода.

Планирование бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг физическим и юридическим лицам осуществляется с учетом муниципального задания на очередной финансовый год, а также его выполнения в текущем финансовом году.

Муниципальное задание формируется в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, постановлением администрации городского округа Тейково от 16.09.2015 № 482 "Об утверждении [Поряд](#Par54)ка формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений городского округа Тейково и финансового обеспечения выполнения муниципального задания», иными муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления городского округа Тейково.

При формировании субъектами бюджетного планирования бюджетных заявок на трехлетний период (приложение 1) учитывается следующее:

1. Под отчетным годом понимается год, предшествующий текущему году, под текущим годом - год, предшествующий году планирования, под очередным годом – год планирования, под первым и вторым годом планового периода - соответственно годы планового периода проекта бюджета.

Итоги в таблице по графе "Отчетный год" должны соответствовать данным годового отчета соответствующего субъекта бюджетного планирования.

Итоги в таблице по графе "Текущий год. Исходный план" должны соответствовать исходному плану расходов.

2. Объем расходных обязательств на трехлетний период определяется субъектами бюджетного планирования бюджета города с выделением ассигнований на исполнение действующих обязательств и ассигнований на исполнение принимаемых обязательств.

3. К действующим обязательствам относятся:

- обеспечение выполнения функций органов местного самоуправления;

- предоставление (оплата) муниципальных услуг (выполнение работ) физическим и (или) юридическим лицам;

- публичные обязательства, установленные муниципальными правовыми актами, введенными в действие не позднее текущего года;

- обязательства, вытекающие из муниципальных программ;

- бюджетные инвестиции по незавершенным объектам строительства;

- обслуживание муниципального долга в соответствии с условиями привлечения заемных средств;

- обязательства, вытекающие из договоров (соглашений), действующих в планируемом периоде;

- иные бюджетные обязательства, действующие в текущем году, за исключением обязательств разового характера.

4. К принимаемым обязательствам относятся:

- бюджетные ассигнования на обеспечение выполнения функций органов местного самоуправления, предоставление муниципальных услуг (выполнение работ) физическим и (или) юридическим лицам в связи с расширением перечня муниципальных услуг (созданием новой сети учреждений) в рамках вступающих в силу с 01 января года планирования муниципальных программ;

- увеличение действующих или введение новых видов публичных обязательств с очередного финансового года;

- увеличение ассигнований на реализацию действующих муниципальных программ в первом и втором годах планового периода;

- бюджетные инвестиции в новые объекты строительства;

- погашение и обслуживание планируемых на очередной финансовый год и плановый период новых заимствований.

5. Объем бюджетных ассигнований, необходимых для исполнения действующих и принимаемых расходных обязательств должен соответствовать предварительному (плановому) реестру расходных обязательств субъекта бюджетного планирования.

6. Вносимые субъектами бюджетного планирования бюджета города бюджетные заявки должны быть подкреплены обоснованиями, подтверждены расчетами.

7. Отсутствие необходимой нормативной правовой базы для осуществления бюджетных расходов является основанием для исключения (непринятия к рассмотрению) их из бюджетных заявок.

Расчеты на дополнительные ассигнования из бюджета города могут быть представлены только на основании муниципальных правовых актов органов местного самоуправления городского округа Тейково, принятых в соответствии с федеральными законами, законами Ивановской области и устанавливающих новые расходные обязательства.

8. Сбалансированность доходной и расходной частей проекта бюджета города будет осуществляться с учетом требований ст. 92.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации по размеру дефицита.

**2. Общие подходы к формированию предельных объемов**

**бюджетных ассигнований бюджета города**

2.1 Предельные объемы бюджетных ассигнований бюджета города, принятые за основу администрацией г.о. Тейково (далее - предельные объемы бюджетных ассигнований), сформированы на основе следующих основных подходов:

- В части предельных объемов бюджетных ассигнований на очередной год и первый год планового периода:

предельные объемы бюджетных ассигнований на очередной год и первый год планового периода, утвержденные решением городской Думы городского округа Тейково, действующем в текущем году (далее - "базовые" объемы на ), увеличены на объем бюджетных ассигнований, необходимый:

- для обеспечение уровня оплаты труда отдельных категорий работников социальной сферы, сформировавшегося по итогам реализации майских Указов Президента Российской Федерации;

- для обеспечения выплаты заработной платы прочих категорий работников организаций в сфере образования и культуры исходя из установленного минимального размера оплаты труда ;

- для индексации расходов по оплате труда работников бюджетного сектора экономики, на которых не распространяются указы Президента Российской Федерации от 07.05.2012 [№ 597](consultantplus://offline/ref=EB651FD5109FE7EB108A24C5CA58CAFF9B4B7C7D91C24216126C0767A4B4VDL) "О мероприятиях по реализации государственной социальной политики" и от 01.06.2012 [№ 761](consultantplus://offline/ref=EB651FD5109FE7EB108A24C5CA58CAFF9B4A757B94C04216126C0767A4B4VDL) "О Национальной стратегии действий в интересах детей на 2012 - 2017 годы" и заработная плата которых не индексировалась с 1 января 2014 года.

- В части предельных объемов бюджетных ассигнований на второй год планового периода:

В качестве "базовых" объемов бюджетных ассигнований на второй год планового периода приняты объемы бюджетных ассигнований на реализацию муниципальных программ городского округа Тейково и на осуществление направлений деятельности, не входящих в муниципальные программы городского округа Тейково - в соответствии с одобренными комиссией при главе г.о. Тейково по бюджетным проектировкам на очередной финансовый год и плановый период предельными расходами бюджета города.

2.2 Планирование бюджетных ассигнований бюджета города на трехлетний период осуществляется исходя из следующих, общих для всех, подходов:

- Расходы на ГСМ будут рассчитываться исходя из фактического среднегодового пробега автотранспорта, количества планируемых поездок, норматива расхода ГСМ на пробег автотранспорта, действующих цен на ГСМ на 1апреля текущего года.

- Объем расходов по муниципальным программам, утвержденным по состоянию на 1сентября текущего года, будет определяться из приоритетности и объема доходной части бюджета города.

- Приоритетные направления планирования бюджетных ассигнований - текущие расходы.

- направления планирования бюджетных ассигнований по капитальным расходам - в соответствии с одобренными комиссией при главе г.о. Тейково по бюджетным проектировкам на очередной финансовый год и плановый период объектами капитальных расходов.

**3. Отраслевые особенности планирования бюджетных ассигнований бюджета города**

3.1. Планирование ассигнований на содержание органов местного самоуправления города

При формировании расходов на органы местного самоуправления города на очередной финансовый год будут применены следующие подходы:

расчет фонда оплаты труда по муниципальным должностям будет производиться в соответствии с решение городской Думы г.о.Тейково от 27.11.2015 № 42 «Об утверждении Положения об оплате труда лиц, замещающих выборные муниципальные должности городского округа Тейково» (с изменениями и дополнениями);

по должностям муниципальной службы планирование ассигнований по оплате труда будет осуществляться в соответствии с решением городской Думы городского округа Тейково от 31.01.2020 № 8 «Об утверждении Положения о системе оплаты труда муниципальных служащих органов местного самоуправления городского округа Тейково», исходя из следующих условий:

- утвержденной структуры органов местного самоуправления;

- утвержденных в установленном порядке штатных расписаний отраслевых (функциональных) структурных подразделений администрации городского округа Тейково;

Расходы на оплату труда технического и хозяйственного персонала будут определены исходя из должностных окладов (тарифных ставок) и штатной численности работников в соответствии с действующей системой оплаты труда, утвержденной постановлением главы администрации городского округа Тейково от 29.12.2008 № 1208 "О системе оплаты труда работников, занимающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы в органах местного самоуправления городского округа Тейково" (с изменениями и дополнениями) и постановлением главы администрации городского округа Тейково от 29.12.2008 года № 1207 « О системе оплаты труда работников органов местного самоуправления городского округа Тейково».

Расходы на органы местного самоуправления города на очередной финансовый год должны соответствовать нормативу формирования расходов на содержание органов местного самоуправления, который утверждается постановлением Правительства Ивановской области "О нормативах формирования расходов на содержание органов местного самоуправления муниципальных районов (городских округов) Ивановской области".

3.2. Планирование ассигнований на социальную сферу

Фонд оплаты труда работников отраслей социальной сферы будет сформирован в пределах существующей штатной численности работников муниципальных учреждений с учетом:

положений по оплате труда, утвержденных постановлениями Правительства Ивановской области, постановлениями администрации городского округа Тейково;

для обеспечение уровня оплаты труда отдельных категорий работников социальной сферы, сформировавшегося по итогам реализации майских Указов Президента Российской Федерации;

страховых взносов в государственные внебюджетные фонды в размере 30,2 процента.

Расходы на приобретение продуктов питания, будут сформированы по нормам на очередной год и с учетом изменения сетевых показателей на год. Объем субсидирования оплаты части стоимости питания учащихся 1-11 классов общеобразовательных школ сохранен на уровне текущего года года.

Остальные расходы будут сформированиы в пределах исходного плана с коэффициетом 1.

3.3. Планирование ассигнований на содержание объектов благоустройства

Расходы бюджета на содержание автомобильных дорог и инженерных сооружений на них в границах городского округа в очередном году будут рассчитаны исходя из действующих тарифов, принятых в тукущем году, с коэффициентом 1.

Расходы бюджета на ремонт сетей наружного освещения, автомобильных дорог и инженерных сооружений на них, объектов озеленения и прочих объектов внешнего благоустройства, на содержание объектов озеленения и прочих объектов внешнего благоустройства в очередном году будут рассчитаны в пределах исходного плана на текущий год с коэффициентом 1.

Остальные расходы будут рассчитаны в пределах исходного плана год с коэффициетом 1.

Приложение №1 к Методике

Бюджетная заявка

субъекта бюджетного планирования

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Субъект бюджетного планирования)

тыс. руб.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование расходов | Коды бюджетной классификации | | | | Отчетный год | Текущий год | Плановый период | | | | | | | | |
| РЗ | ПР | ЦС | ВР | 1-й год | | | 2-й год | | | 3-й год | | |
| Всего | БДО\* | БПО\*\* | Всего | БДО\* | БПО\*\* | Всего | БДО\* | БПО\*\* |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

\* Бюджет действующих обязательств;

\*\* Бюджет принимаемых обязательств

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Должность, подпись) (расшифровка подписи)

Приложение № 2 к Методике

Предложения по объему и структуре вновь принимаемых расходных обязательств, либо по увеличению

действующих обязательств сверх доведенных прогнозных предельных объемов бюджетных обязательств

от "\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_ г.

Субъект бюджетного планирования \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**1. Правовые основания возникновения принимаемых обязательств или увеличения действующих расходных**

**обязательств сверх доведенных прогнозных предельных объемов бюджетных ассигнований**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование расходного обязательства | Код строки | Реквизиты нормативного правового акта | | | | Статья, пункт, подпункт, абзац нормативного правового акта | | | | | Дата вступления в силу | Срок действия | Примечание |
| вид | дата | номер | наименование | раздел | глава | статья | пункт | абзац |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Приложение № 3 к Методике

**2. Потребность в дополнительных бюджетных ассигнованиях, тыс. руб.**

| Наименование расходов | Классификация расходов | Исходный план | Прогнозные предельные объемы ассигнований на очередной год | Дополнительная потребность на очередной год | Пояснения, расчеты, обоснования | Дополнительная потребность на первый год планового периода | Дополнительная потребность на второй год планового периода |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| **Всего:** |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **1. Аппарат управления** |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |
| заработная плата |  |  |  |  |  |  |  |
| начисления на заработную плату |  |  |  |  |  |  |  |
| коммунальные услуги и аренда |  |  |  |  |  |  |  |
| прочие |  |  |  |  |  |  |  |
| **2. Подведомственные учреждения** |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |
| заработная плата |  |  |  |  |  |  |  |
| начисления на заработную плату |  |  |  |  |  |  |  |
| коммунальные услуги и аренда |  |  |  |  |  |  |  |
| **прочие** |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |
| …………………. |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **3. Мероприятия** |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |
| …………………. |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **4. Расходы за счет межбюджетных трансфертов** |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |
| …………………. |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **5. Муниципальные программы** |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |
| …………………. |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |