****

**ФИНАНСОВЫЙ ОТДЕЛ АДМИНИСТРАЦИИ Г. ТЕЙКОВО ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

**11.12.2023 №142**

Об утверждении [Поряд](#P44)ка формирования Финансовым отделом администрации г. Тейково информации для включения в реестр участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса городского округа Тейково Ивановской области, в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет»

В соответствии с Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 23.12.2014 № 163н «О Порядке формирования и ведения реестра участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса», Положением о Финансовом отделе администрации г. Тейково, утвержденным постановлением администрации городского округа Тейково от 28.10.2013 № 652, в целях формирования и ведения Управлением Федерального казначейства по Ивановской области Сводного реестра участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса

1. Утвердить [Порядок](#P44) формирования Финансовым отделом администрации г. Тейково информации для включения в реестр участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса городского округа Тейково Ивановской области, в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (прилагается).

2. Отменить:

 распоряжение Финансового отдела администрации г. Тейково от 14.03.2016 № 7 «Об утверждении регламента формирования информации и документов для включения в Сводный реестр участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса»;

распоряжение Финансового отдела администрации г. Тейково от 02.08.2016 № 32 «О внесении изменений в распоряжение Финансового отдела администрации г. Тейково от 14.03.2016 № 7»

распоряжение Финансового отдела администрации г. Тейково от 30.01.2023 № 15 «О внесении изменений в распоряжение Финансового отдела администрации г. Тейково от 14.03.2016 № 7 «Об утверждении регламента формирования информации и документов для включения в Сводный реестр участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса»;

3. Разместить настоящее распоряжение на официальном сайте администрации городского округа Тейково Ивановской области.

4. Отделу бухгалтерского учета и отчетности Финансового отдела (Максимова Т.Г.) довести настоящий приказ до главных распорядителей средств бюджета города Тейково.

5. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

**Начальник С.А. Игнатьева**

Приложение 1

к распоряжению Финансового отдела

администрации г. Тейково

от 11.12.2023 №142

[Поряд](#P44)ок

формирования Финансовым отделом администрации г. Тейково информации для включения в реестр участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса городского округа Тейково Ивановской области, в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет»

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок устанавливает правила взаимодействия главных распорядителей средств бюджета города Тейково (далее - главный распорядитель средств) с Финансовым отделом администрации г. Тейково (далее – Финансовый отдел) при формировании информации для включения в реестр участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса городского округа Тейково Ивановской области (далее - Сводный реестр), в соответствии с приказом Министерства финансов Российской Федерации от 23.12.2014 № 163н «О Порядке формирования и ведения реестра участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса» (далее - Порядок № 163н), а также правила приема и обработки указанной информации в Финансовом отделе.

2. Финансовым отделом формируется информация о следующих организациях (далее - организации):

а) об участниках бюджетного процесса городского округа Тейково Ивановской области, их обособленных подразделениях (далее - участники бюджетного процесса);

б) о юридических лицах, не являющихся участниками бюджетного процесса, и их обособленных подразделениях:

- муниципальных автономных и бюджетных учреждениях городского округа Тейково Ивановской области (далее - автономные (бюджетные) учреждения);

- муниципальных унитарных предприятиях городского округа Тейково Ивановской области, которым в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации предоставляются субсидии из бюджета города Тейково;

в) о получателях средств из бюджета города Тейково, участниках казначейского сопровождения, не являющихся автономными (бюджетными) учреждениями и унитарными предприятиями, получающих субсидии, бюджетные инвестиции из бюджета города Тейково (далее - иные неучастники бюджетного процесса);

Информация об индивидуальных предпринимателях и физических лицах - производителях товаров, работ, услуг не формируется.

II. Правила представления информации и документов

для включения в Сводный реестр

3. В целях формирования Сводного реестра Финансовый отдел осуществляет сбор и представление в Управление Федерального казначейства по Ивановской области (далее - УФК по Ивановской области) в соответствии с Порядком № 163н необходимой информации и документов об организациях.

4. Информация и документы формируются и представляются в отношении организаций соответствующими главными распорядителями средств.

5. При подготовке информации и документов главному распорядителю средств следует руководствоваться приложениями 1 - 3.1, 8 к Порядку № 163н.

6. Главный распорядитель средств составляет Заявку на включение либо изменение информации об организации в Сводный реестр (далее - Заявка) на основании обращения организации. Организация формирует и направляет в адрес главного распорядителя средств обращение в соответствии с данными учредительных документов, Единого государственного реестра юридических лиц, персональными данными руководителя организации.

Первоначальная информация для включения в Сводный реестр представляется главным распорядителем средств на бумажном носителе или в форме электронного документа по форме согласно [приложению 1](#P125) к настоящему Порядку, информация для внесения изменений в Сводный реестр представляется по форме согласно [приложению 2](#P222) к настоящему Порядку.

В одну Заявку может быть включено несколько организаций.

7. Главный распорядитель средств несет персональную ответственность за полноту и достоверность информации, а также за соблюдение установленных настоящим Порядком сроков ее представления.

8. В случае обработки персональных данных руководителя организации либо внесения изменений в указанную информацию в соответствии с законодательством Российской Федерации руководителем организации заполняется [согласие](#P285) на обработку персональных данных на бумажном носителе, содержащее собственноручную подпись, по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку.

9. В целях корректного ведения Сводного реестра:

1) главный распорядитель средств представляет в Финансовый отдел Заявку в течение двух рабочих дней, следующих за днем получения обращения от организации;

2) организация направляет обращение соответствующему главному распорядителю средств в течение трех рабочих дней, следующих за днем:

- изменения информации, включаемой в Сводный реестр;

- принятия новых документов, подлежащих включению в Сводный реестр.

9.1. В случае поступления в Финансовый отдел информации о ликвидации организации, включенной в Сводный реестр, от третьих лиц Финансовый отдел сверяет ее с данными Единого государственного реестра юридических лиц. Если по данным Единого государственного реестра юридических лиц организация ликвидирована, Финансовый отдел в течение двух рабочих дней со дня поступления информации о ликвидации организации уведомляет (любым доступным способом) главного распорядителя средств о необходимости представления Заявки. Главный распорядитель средств в течение двух рабочих дней со дня уведомления его Финансовым отделом представляет необходимую Заявку.

В случае, если в течение месяца со дня уведомления главного распорядителя средств Заявка в Финансовый отдел не представлена, Финансовый отдел вносит изменения в Сводный реестр на основании данных из выписки из Единого государственного реестра юридических лиц, в соответствии с [пунктом 12](#P105) настоящего Порядка.

В случае, если ликвидируемая организация является главным распорядителем средств и соответствующая Заявка в Финансовый отдел им не представлена, Финансовый отдел вносит изменения в Сводный реестр на основании данных из выписки из Единого государственного реестра юридических лиц, в соответствии с [пунктом 12](#P105) настоящего Порядка в течение месяца со дня поступления информации о ликвидации организации в Финансовый отдел.

III. Правила приема и проверки информации

10. Финансовый отдел в течение восьми рабочих дней со дня представления Заявки главным распорядителем средств осуществляет их проверку на:

- соответствие информации перечню информации, подлежащему указанию в соответствии с приложениями 1 - 3.1 к Порядку № 163н;

- соблюдение правил формирования и подписания информации.

11. В случае выявления в результате проверки нарушений, установленных [пунктом 10](#P99) настоящего Порядка, Финансовый отдел возвращает Заявку и направляет письмо соответствующему главному распорядителю средств о выявленных замечаниях.

После устранения имеющихся замечаний главный распорядитель средств представляет в Финансовый отдел уточненную Заявку для повторного рассмотрения.

12. При отсутствии в результате проверки нарушений, установленных [пунктом 10](#P99) настоящего Порядка, Финансовый отдел формирует электронный документ путем заполнения экранных форм веб-интерфейса информационной системы "Электронный бюджет" и направляет его в УФК по Ивановской области.

13. В случае получения Финансовым отделом от УФК по Ивановской области Протокола, содержащего перечень выявленных несоответствий и (или) оснований, по которым информация не может быть включена в Сводный реестр (далее - Протокол), Финансовый отдел направляет копию Протокола главному распорядителю средств для устранения замечаний.

14. Главный распорядитель средств не позднее срока, указанного в копии Протокола, представленного УФК по Ивановской области, устраняет выявленные несоответствия и (или) основания для включения информации в Сводный реестр и представляет в Финансовый измененную Заявку для последующей передачи информации в УФК по Ивановской области согласно [пункту 12](#P105) настоящего Порядка.

Приложение 1

к Порядку

формирования Финансовым отделом администрации г. Тейково

информации для включения в реестр участников

бюджетного процесса, а также юридических лиц,

не являющихся участниками бюджетного процесса

городского округа Тейково Ивановской области, в государственной

интегрированной информационной системе управления

общественными финансами «Электронный бюджет»

ЗАЯВКА № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

НА ВКЛЮЧЕНИЕ ИНФОРМАЦИИ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ В СВОДНЫЙ РЕЕСТР

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Наименование главного распорядителя средств \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Глава по БК (при наличии) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Перечень информации (реквизитов) об организации

|  |  |
| --- | --- |
| наименование информации (реквизита) | значение |
| Основной государственный регистрационный номер (ОГРН) |  |
| Сведения о форме собственности и организационно-правовой форме организации: |  |
| - ОКФС |  |
| Сведения о месте нахождения организации на территории Российской Федерации: |  |
| - ОКТМО |  |
| - ТОФК |  |
| Информация о главном распорядителе средств, осуществляющем функции и полномочия учредителя организации или права собственника имущества организации: |  |
| - наименование учредителя\* |  |
| Информация о руководителе организации (лице, имеющем право без доверенности действовать от имени юридического лица): |  |
| - фамилия |  |
| - имя |  |
| - отчество |  |
| - СНИЛС |  |
| - наименование должности |  |
| - наименование документа о назначении\* |  |
| - номер документа о назначении\* |  |
| - дата документа о назначении\* |  |
| Информация об организации в соответствии с общероссийскими классификаторами: |  |
| - ОКПО\* |  |
| Основание для включения организации в Сводный реестр: |  |
| Реквизиты государственного контракта, контракта, договора, соглашения |  |
| Код по Сводному реестру организации, заключившей государственный контракт, контракт, договор, соглашение с иным неучастником бюджетного процесса |  |
| Иная информация об организации: |  |
| - доменное имя официального сайта организации |  |
| - контактный телефон организации |  |
| - адрес электронной почты организации |  |
| Бюджетные полномочия организации\* |  |
| Бюджетные и закупочные полномочия/Полномочия в государственных (муниципальных) закупках\* |  |
| Сведения об организации, осуществляющей полномочия доверенного лица удостоверяющего центра Федерального казначейства (далее - УЦ ФК) | 0 - организация не является доверенным лицом УЦ ФК;1 - организация является доверенным лицом УЦ ФК |

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(уполномоченное лицо) (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (фамилия, инициалы) (телефон)

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

Номер страницы \_\_\_\_\_

Всего страниц \_\_\_\_

\*- данные сведения не предоставляются в отношении организаций, указанных в подпункте «в» пункта 2 раздела I «Общие положения»

Приложение 2

к Порядку

формирования Финансовым отделом администрации г. Тейково

информации для включения в реестр участников

бюджетного процесса, а также юридических лиц,

не являющихся участниками бюджетного процесса

городского округа Тейково Ивановской области, в государственной

интегрированной информационной системе управления

общественными финансами «Электронный бюджет»

 ЗАЯВКА № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 НА ИЗМЕНЕНИЕ ИНФОРМАЦИИ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ В СВОДНЫЙ РЕЕСТР

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Наименование главного распорядителя средств \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Глава по БК (при наличии) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Уникальный номер реестровой записи Сводного реестра \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |
| --- |
| Перечень информации (реквизитов) об организации |
| наименование информации (реквизитов) <\*> | значение |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(уполномоченное лицо) (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (фамилия, инициалы) (телефон)

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

 Номер страницы \_\_\_\_

 Всего страниц \_\_\_\_

--------------------------------

<\*> - При внесении изменений в информацию об организации, включенную в Сводный реестр, указываются только изменяемые реквизиты.

В графе 1 указывается наименование информации (реквизита), подлежащей указанию в соответствии с приложениями к Порядку формирования и ведения реестра участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, утвержденному приказом Министерства финансов Российской Федерации от 23.12.2014 № 163н.

В графе 2 указывается соответствующая графе 1 информация, в случае ее отсутствия ставится знак "Х".

Приложение 3

к Порядку

формирования Финансовым отделом администрации г. Тейково

информации для включения в реестр участников

бюджетного процесса, а также юридических лиц,

не являющихся участниками бюджетного процесса

городского округа Тейково Ивановской области, в государственной

интегрированной информационной системе управления

общественными финансами «Электронный бюджет»

 Финансовый отдел администрации г. Тейково

 от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (фамилия, имя, отчество)

 зарегистрированного по адресу:

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (адрес регистрации указывается

 с почтовым индексом)

 паспорт серия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (дата выдачи и наименование органа,

 выдавшего документ)

 контактный(е) телефон(ы) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 СОГЛАСИЕ

 на обработку персональных данных

 Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (фамилия, имя, отчество полностью)

в соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006

№ 152-ФЗ "О персональных данных", в целях обработки для предоставления

информации в Управление Федерального казначейства по Ивановской области для

включения сведений в Сводный реестр участников бюджетного процесса, а также

юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса

информационной системы "Электронный бюджет", даю свое согласие Финансовому отделу администрации г. Тейково, расположенному по адресу: г. Тейково Ивановкой области, ул.Октябрьская, д. 2, на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, а именно совершение действий, предусмотренных пунктом 3 статьи 3 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных".

 Перечень моих персональных данных, на обработку которых я даю согласие:

 - фамилия, имя, отчество;

 - страховой номер индивидуального лицевого счета в Пенсионном фонде

России (СНИЛС);

 - идентификационный номер налогоплательщика (ИНН);

 - наименование должности;

 - реквизиты документа о назначении на должность;

 - номер контактного телефона.

 Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в

письменной форме.

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (Ф.И.О.)

"\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г.