****

**администрация городского округа Тейково**

**Ивановской области**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

**от 17.07.2020 № 260**

г. Тейково

**О создании межведомственной комиссии**

**по обследованию мест массового пребывания людей,**

**расположенных на территории городского округа Тейково**

**В соответствии с федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 06.03.2006 № 35-ФЗ «О противодействии терроризму», во исполнение постановления Правительства Российской Федерации от 25.03.2015 № 272** «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности мест массового пребывания людей и объектов (территорий), подлежащих обязательной охране войсками национальной гвардии Российской Федерации, и форм паспортов безопасности таких мест и объектов (территорий)»**, руководствуясь частью 9 статьи 6 Устава городаТейково, администрация городского округа Тейково**

**П О С Т А Н О В Л Я Е Т**:

1. Создать межведомственную комиссию по обследованию мест массового пребывания людей, расположенных на территории городского округа Тейково.
2. Утвердить:
3. Состав межведомственной комиссии по обследованию мест массового пребывания людей, расположенных на территории городского округа Тейково (Приложение 1).
4. Положение о межведомственной комиссии по обследованию мест массового пребывания людей, расположенных на территории городского округа Тейково (Приложение 2).
5. Опубликовать настоящее постановление в Вестнике органов местного самоуправления городского округа Тейково, а также разместить на официальном сайте администрации городского округа Тейково в сети Интернет.
6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его издания.

**Глава городского округа Тейково С. А. Семенова**

Приложение 1

к постановлению администрации

г.о. Тейково Ивановской области

от 17.07.2020 № 260

Состав

межведомственной комиссии по обследованию мест массового пребывания людей, расположенных на территории городского округа Тейково

|  |  |
| --- | --- |
| Семенова  Светлана Анатольевна | Глава городского округа Тейково,  председатель комиссии, |
| Кротов  Николай Витальевич | Начальник отдела по делам ГО, ЧС и мобилизацинной подготовки администрации городского округа Тейково,  заместитель председателя комиссии |
| Картавцев  Владимир Анатольевич | Консультант отдела по делам ГО, ЧС и мобилизацинной подготовки администрации городского округа Тейково, секретарь комиссии |
| Члены комиссии: | |
| Калинкин  Александр Александрович | Заместитель председателя комитета по управлению муниципальным имуществом и земельным отношениям администрации городского округа Тейково |
| Вдовина  Мария Михайловна | Заместитель директора по хозяйственно части муниципального учреждения г. Тейково «Дворец культуры им. В. И. Ленина» |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Представитель Отделения УФСБ России по Ивановской области в г. Тейково (по согласованию) |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Представитель МО МВД «Тейковский» (по согласованию) |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Представитель ОНД и ПР г.о. Тейково, Тейковского и Ильинского района УНД и ПР ГУ МЧС России по Ивановской области (по согласованию) |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Представитель Управления Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации по Ивановской области (по согласованию) |

Приложение 2

к постановлению администрации

г.о. Тейково Ивановской области

от 17.07.2020 № 260

Положение

о межведомственной комиссии по обследованию мест массового пребывания людей, расположенных на территориигородского округа Тейково

1. Общие положения

1.1. Межведомственная комиссия по обследованию местмассового пребывания людей, расположенных на территории городского округа Тейково (далее - Комиссия) является координирующим коллегиальным органом по организации и проведению мероприятий в области обеспечения антитеррористической защищенности мест массового пребывания людей (далее – ММПЛ) на территории городского округа Тейково.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, решениями Национального антитеррористического комитета, нормативными правовыми актами Ивановской области, Уставом городского округа Тейково, а также настоящим Положением.

1.3. Комиссия организует свою работу во взаимодействии с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органами государственной власти Ивановской области, органами местного самоуправления, антитеррористической комиссией Ивановской области, а также с учреждениями, предприятиями, организациями, независимо от ведомственной принадлежности и организационно-правовых форм, расположенных на территории городского округа Тейково.

2. Задачи Комиссии

1. Проведение обследования и категорирования ММПЛ.
2. Составление актов обследования и категорирования ММПЛ.
3. Составление паспортов безопасности ММПЛ и их актуализация.
4. Осуществление плановых и внеплановых проверок выполнения требований к антитеррористической защищенности ММПЛ.
5. Организация мероприятий по антитеррористической защищенности ММПЛ в соответствии с характером угроз, возможных террористических проявлений, имеющейся оперативной обстановки,позволяющих эффективно использовать силы и средства, задействованные в обеспечении безопасности ММПЛ, минимизации и ликвидации последствий террористических проявлений.
6. Вовлечение в работу по профилактике терроризма, устранению причин и условий, способствующих террористическим проявлениям, руководителей и арендаторов предприятий, учреждений, организаций всех форм собственности, вошедших в перечень ММПЛ на территории городского округа Тейково.
7. Разработка предложений по принятию мер, направленных на профилактику, выявление и последующее устранение причин и условий, связанных с вопросами обеспечения безопасности в ММПЛ на территории городского округа Тейково.
8. Разработка предложений по совершенствованию нормативной правовой базы в сфере обеспечения безопасности по направлению своей деятельности.

3. Основные функции Комиссии

Комиссия в соответствии с возложенными на нее задачами:

3.1. Осуществляет планирование деятельности.

3.2. Осуществляет контроль за выполнением учреждениями, предприятиями и организациями, независимо от организационно правовых форм, законодательства Российской Федерации по вопросам профилактики терроризма, поручений по решениям заседаний Комиссии в рамках ее деятельности.

3.3. Оказывает содействие, а также необходимую методическую и консультационную помощь учреждениям, предприятиям, организациям, вошедшим в перечень ММПЛ на территории городского округа Тейково, в организации деятельности по обеспечению антитеррористической защищенности объектов.

3.4. Организует обмен опытом работы, в том числе, в рамках межмуниципального сотрудничества.

3.5. Организует взаимодействие со средствами массовой информации.

4. Полномочия Комиссии

Комиссия в соответствии с возложенными задачами и функциями имеет право:

4.1. Проводить анализ состояния обеспечения безопасности на объектах, вошедших в перечень ММПЛ, расположенных на территории городского округа Тейково, с подготовкой рекомендаций по улучшению ситуации.

4.2. Предоставлять Главе городского округа Тейково информацию о состоянии безопасности на объектах массового пребывания людей, вносить предложения по повышению ее эффективности.

4.3. Запрашивать и получать в пределах своей компетенции от органов местного самоуправления, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, а также учреждений, предприятий, организаций, независимо от их ведомственной принадлежности и организационно-правовых форм, расположенных на территории городского округа Тейково и которые вошли в перечень мест массового пребывания людей, расположенных на территории городского округа Тейково, необходимую для ее деятельности информацию, документы и материалы.

4.4. Направлять своих представителей для участия в заседаниях и совещаниях органов местного самоуправления, межведомственных комиссий по вопросам, отнесенным к компетенции Комиссии.

4.5. Вносить установленным порядком предложения о распределении финансовых средств и материальных ресурсов, направляемых на обеспечение безопасности в местах массового пребывания людей в городском округе Тейково.

4.6. Вносить установленным порядком предложения по вопросам, требующим решения органов местного самоуправления, о разработке проектов программ по повышению безопасности в местах массового пребывания людей на территории городского округа Тейково.

4.7. Вносить Главе городского округа Тейково предложения об изменении персонального состава Комиссии, о внесении изменений и дополнений в настоящее Положение.

5. Регламент (организация) работы Комиссии

5.1. Комиссия формируется в составе председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Комиссии.

В состав Комиссии обязательно входят представители территориального органа безопасности, территориального органа Министерства внутренних дел Российской Федерации, Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, Управления Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации по Ивановской области, а также собственник (представитель собственника) места массового пребывания людей или лицо, использующее место массового пребывания людей на ином законном основании.

Состав Комиссии утверждается постановлением Администрации городского округа Тейково.

5.2. Комиссию возглавляет председатель, а в его отсутствие – заместитель председателя.

5.3. Председатель Комиссии руководит деятельностью Комиссии, определяет перечень, сроки и порядок рассмотрения вопросов на ее заседаниях, председательствует на заседаниях Комиссии.

5.4. Секретарь Комиссии:

* обеспечивает подготовку документов и материалов, необходимых для рассмотрения Комиссией;
* ведет протоколы заседаний Комиссии;
* обеспечивает подготовку запросов, проектов решений и других материалов и документов, касающихся выполнения функций и задач Комиссии;
* оформляет и рассылает решения Комиссии и выписки из них, а также выполняет поручения, связанные с их реализацией;
* организует оформление актов обследования и категорирования ММПЛ, которые составляются в 6 экземплярах, подписываются членами Комиссии и являются неотъемлемой частью паспорта безопасности места массового пребывания людей;
* организует оповещение членов Комиссии о проведении очередного (внеочередного) заседания.

5.5. Деятельность Комиссии осуществляется в форме заседаний, мероприятий по обследованию мест массового пребывания людей, расположенных на территории городского округа Тейково.

5.6. Заседания Комиссии проводятся не реже 1 раза в полугодие. В случае необходимости, по решению председателя Комиссии, могут проводиться внеочередные заседания Комиссии. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины его членов.

5.7. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов членов Комиссии, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов, голос председательствующего (председателя, заместителя председателя Комиссии) является решающим. Присутствие членов Комиссии на ее заседаниях обязательно.

5.8. Члены Комиссии обладают равными правами при обсуждении рассматриваемых вопросов. В случае несогласия с принятым решением каждый член Комиссии вправе изложить письменно особое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу.

5.9. Решения Комиссии оформляются протоколом, который подписывается председателем Комиссии (в его отсутствие заместителем председателя). Для реализации решений Комиссии могут подготавливаться проекты муниципальных правовых актов.

5.10. В зависимости от тематики вопросов, рассматриваемых на заседаниях Комиссии, к участию в них могут привлекаться иные лица.

5.11. Председатель Комиссии, а в его отсутствие – заместитель председателя вправе перенести очередное заседание или назначить дополнительное заседание Комиссии.

5.12. Информационно-аналитическое обеспечение деятельности Комиссии осуществляет секретарь Комиссии.